

## PERSIAPAN DATA AWAL

Agar Anda dapat melakukan Setup Awal dengan mudah, kami menyarankan Anda untuk terlebih dahulu menyiapkan data-data yang diperlukan untuk Setup Awal.

Berikut ini data-data yang harus Anda siapkan:

1. Daftar mata uang yang Anda gunakan dalam transaksi
2. Informasi Perusahaan
3. Daftar Akun
4. Daftar Pelanggan (Customer)
5. Daftar Pemasok (Vendor)
6. Daftar Barang dan Jasa
7. Daftar Aktiva Tetap

Data-data tersebut dapat Anda masukkan ke ACCURATE melalui Quick Setup (Persiapan Singkat).

Data-data seperti Daftar Akun, Daftar Pelanggan, Daftar Pemasok, Daftar Barang dan Jasa dan Daftar Aktiva Tetap sebaiknya Anda buat dalam format Excel agar data-data tersebut dapat Anda Import melalui Quick Setup tanpa perlu entry satu persatu secara manual.

### Daftar Akun

NO. AKUN	NAMA AKUN	TIPE AKUN	MATA UANG

Keterangan : Kolom Tipe pada Daftar Akun dapat Anda isi dengan tipe dari akun – akun yang Anda miliki.

ACCURATE menyediakan 15 tipe akun antara lain :

1. Tipe akun Kas/Bank (Cash/Bank)
2. Tipe akun Piutang (Account Receivable)
3. Tipe akun Persediaan (Inventory)
4. Tipe akun Harta Lancar Lainnya (Other Current Asset)
5. Tipe akun Aktiva Tetap (Fixed Asset)
6. Tipe akun Akumulasi Penyusutan (Accumulated Depreciation)
7. Tipe akun Hutang (Account Payable)
8. Tipe akun Hutang Lancar Lainnya (Other Current Liabilities)
9. Tipe akun Hutang Jangka Panjang (Long Term Liabilities)
10. Tipe akun Ekuitas (Equity)
11. Tipe akun Pendapatan (Revenue)
12. Tipe akun Harga Pokok Penjualan (Cost Of Good Sold)
13. Tipe akun Beban (Expense)
14. Tipe akun Pendapatan Lain – lain (Other Income)
15. Tipe akun Beban Lain-lain (Other Expense)

## Daftar Pelanggan

NO. PELANGGAN	NAMA PELANGGAN	TIPE PELANGGAN	MATA UANG	SALDO	PER TGL

Keterangan : Kolom Tipe Pelanggan yang terdapat pada Daftar Pelanggan dapat Anda isi dengan tipe pelanggan yang Anda miliki. Kolom ini tidak boleh kosong, jadi apabila Anda tidak membedakan tipe pelanggan Anda, maka kolom ini dapat Anda isi dengan tipe General (Umum).

Jika pada saat setup awal ternyata Anda belum dapat memperoleh informasi Saldo akhir pelanggan Anda per start date, maka Anda dapat mengosongkan kolom Saldo dan Per tanggal. Dimana informasi tersebut dapat Anda entry setelah informasi saldo pelanggan Anda peroleh.

## Daftar Pemasok

NO. PEMASOK	NAMA PEMASOK	MATA UANG	SALDO	PER TANGGAL

Keterangan : Jika pada saat setup awal ternyata Anda belum dapat memperoleh informasi Saldo akhir pemasok Anda per start date, maka Anda dapat mengosongkan kolom Saldo dan Per tanggal. Dimana informasi tersebut dapat Anda entry setelah informasi saldo pemasok Anda peroleh.

## Daftar Barang dan Jasa

NO. BARANG	NAMA BARANG	TIPE	QTY	TOTAL COST	PER TANGGAL

Keterangan :

Kolom Tipe pada daftar Barang isi dengan informasi tipe barang apakah tipe inventory part, non inventory part atau service ( Baca tutorial Inventory).

Jika pada saat setup awal ternyata Anda belum dapat memperoleh informasi Saldo Akhir Barang yang Anda miliki per start date, maka Anda dapat mengosongkan kolom Qty , Total Cost dan kolom Per tanggal. Dimana Informasi tersebut dapat Anda Entry setelah informasi saldo pemasok Anda peroleh.

## Daftar Aktiva Tetap

ASSET CODE	DESCRIPTION	PURCHASE DATE	USAGE DATE	ESTIMATED LIFE (YEAR)	DEPRECIATION METHOD	ASSET ACCOUNT	ACCUM. DEPREC. ACCOUNT	DEPREC. EXPENSE ACCOUNT	ASSET COST	EXPENDITURE ACCOUNT	ASSET TYPE

Keterangan : Agar import data Aktiva Tetap dapat berhasil maka semua kolom – kolom yang dibutuhkan harus Anda isi dengan lengkap.

Jika masa manfaat (Estimated Life) dari Aktiva Tetap yang Anda miliki tidak bulat dalam tahun ( misalnya : 5 tahun 3 bulan) maka Anda dapat menambahkan kolom Estimated Life (Month).

**PETUNJUK CARA MENGIMPORT DATA EXCEL DI ACCURATE DAPAT ANDA BACA PADA TUTORIAL QUICK SETUP (PERSIAPAN SINGKAT) PADA BAGIAN PENJELASAN ADVANCE SETUP (PERSIAPAN MAHIR)**