



BAB I

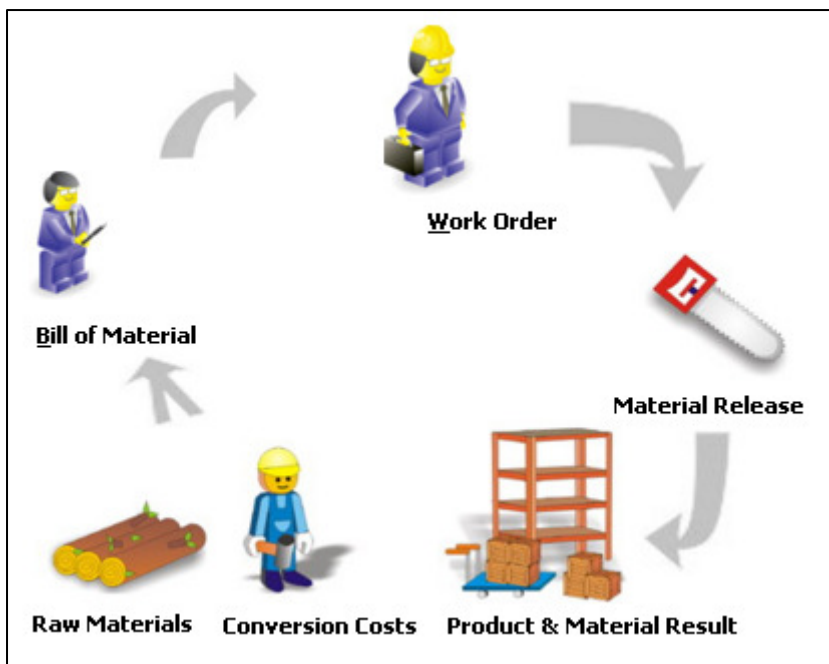
MODUL MANUFACTURE (MODUL PABRIKASI)

A. Mengenal Modul *Manufacture* (Pabrikasi)

1. Definisi Modul *Manufacture* (Pabrikasi)

Modul *Manufacture* (Pabrikasi) merupakan modul yang diperuntukkan bagi perusahaan pabrikasi, yang berfungsi untuk membantu proses pencatatan produksi. Sistem pabrikasi adalah sistem yang kompleks. Sehingga membutuhkan teknologi informasi yang memiliki modul *manufacture* (Pabrikasi) untuk membantu menangani proses produksi.

2. Tampilan Modul *Manufacture* (Pabrikasi)



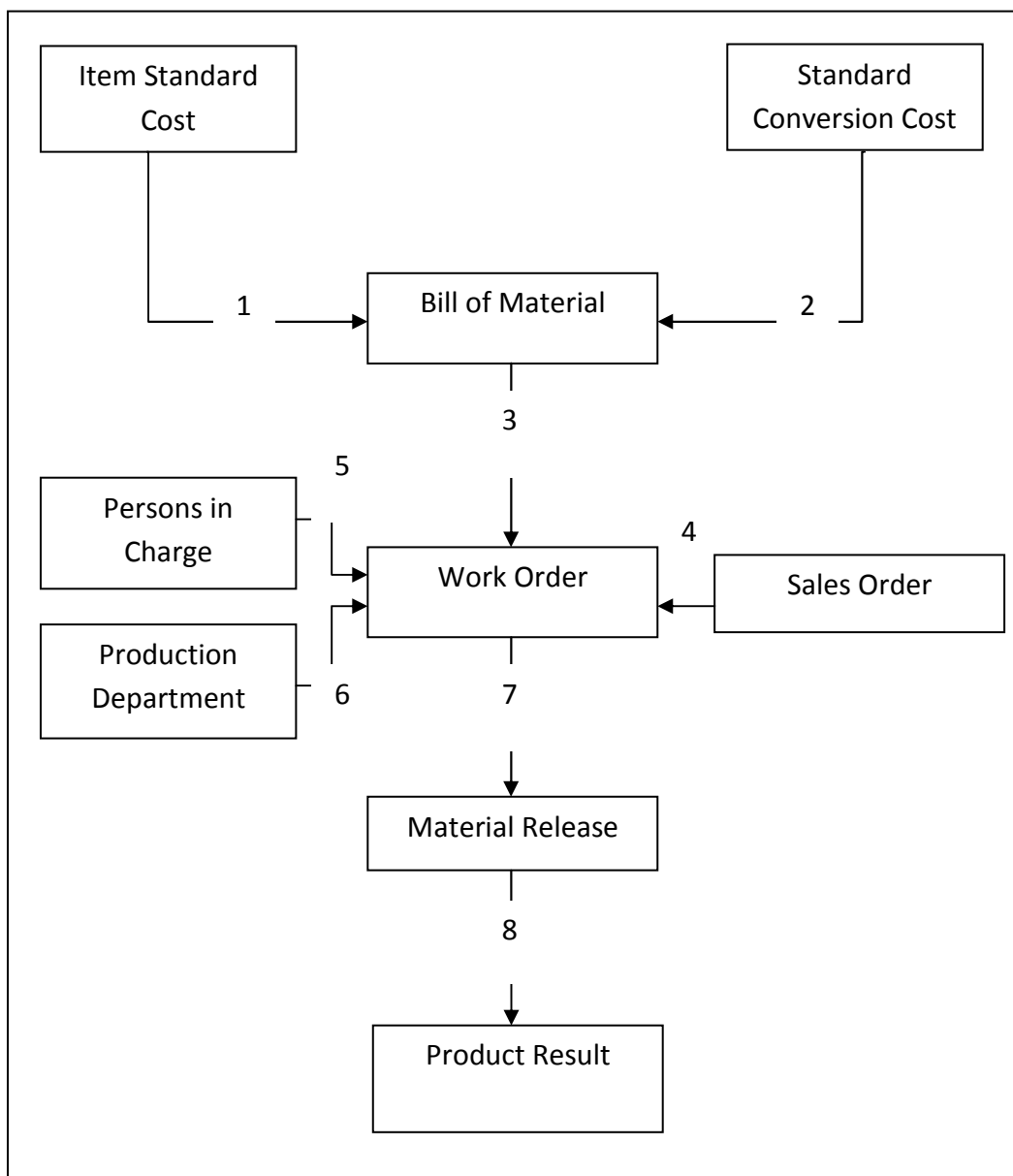
3. Beberapa hal yang dapat dilakukan dalam Modul ini yaitu :

- a. Menyajikan formulir-formulir Produksi yang lengkap.



- b. Melakukan pencatatan proses produksi secara otomatis.
- c. Memberikan laporan aktual mengenai status produksi
- d. Memberikan laporan-laporan produksi yang akurat.
- e. Tahapan penggunaan modul yang memudahkan pengguna.

4. Alur Aktifitas Pabrikasi [Manufacture]



Bagan 1.1 Alur Aktivitas Manufacture (Pabrikasi)



Keterangan Bagan 1.1 yaitu :

4.1 Item Standard Cost (Standar Harga Persediaan)

Item Standard Cost / Standar Harga Persediaan merupakan rangkuman penyesuaian harga standar barang. Harga standar dapat dibuat lebih dari satu dan harga standar yg dipakai adalah harga standar dengan effective date yg terdekat dari transaksi yang menggunakannya. Item Standart Cost akan digunakan untuk membuat Bill of Material.

4.2 Standard Conversion Cost (Standar Biaya Produksi)

Standard Conversion Cost / Standar Biaya Produksi ini merupakan rangkuman biaya-biaya yang digunakan dalam proses pembuatan barang. Biaya produksi ini misalnya biaya upah kerja, biaya listrik pabrik, dsbnya yang merupakan biaya yang dikeluarkan atas pelaksanaan proses produksi.

4.3 Bill of Material (Formula Produk)

Bill of Material / Formula Produk merupakan rangkuman formula-formula produk. Formula Produk merupakan daftar bahan baku berikut biaya-biaya yg dibutuhkan untuk membuat sejumlah produk, baik produk utama (Finished Goods) ataupun produk setengah jadi (Work in Process).

4.4 Sales Order (Pesanan Penjualan)

Sales Order / Pesanan Penjualan yang dimaksud disini adalah pesanan penjualan atas barang yang akan diproduksi, yang telah memiliki formula produk atau bisa juga yang belum memiliki formula produk, bila pesanan penjualannya merupakan Spesial Order.

4.5 Persons in Charge

Persons in Charge untuk menentukan siapa saja yang bertanggung jawab atas produksi.

4.6 Production Department

Production Department untuk menentukan departemen mana saja yang bertanggung jawab atas produksi.

4.7 Material Release (Pengeluaran Bahan Baku)

Material Releases / Pengeluaran Bahan Baku merupakan rangkuman fomulir-fomulir pengeluaran bahan baku untuk produksi yang telah diambil dari gudang.

4.8 Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran)

Product and Material Results / Produk dan Bahan Baku Keluaran merupakan rangkuman dari formulir Produk dan Bahan Baku Keluaran. Formulir ini dibuat



untuk mencatat barang yang telah selesai diproduksi atau barang yang ingin dikembalikan lagi ke gudang.

5. Tipe Persediaan [Inventory Part Type] pada modul Pabrikasi

Pada modul pabrikasi di ACCURATE tipe barang persediaan [Inventory Part] dibagi menjadi menjadi 5 sub tipe antara lain :

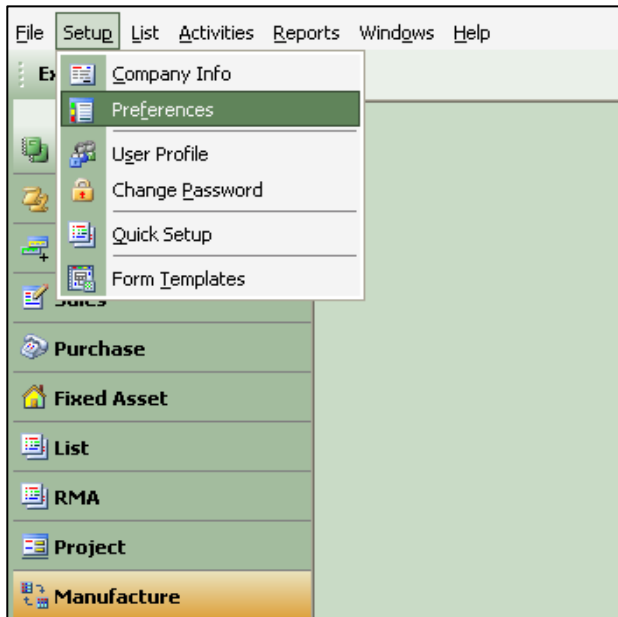
- 5.1. Raw Material [Bahan Baku]** : merupakan persediaan atau barang yang akan menjadi bahan baku utama pada suatu proses produksi. Barang atau persediaan dengan tipe persediaan ini hanya bisa digunakan sebagai bahan baku dalam proses produksi, yaitu sebagai material / barang yang dipilih saat Anda membuat formulir Bill Of Material [Formula Produksi].
- 5.2. Subsidiary Material [Bahan Baku Pembantu]** : merupakan persediaan atau barang yang akan menjadi bahan baku pembantu pada suatu proses produksi. Barang atau persediaan dengan tipe persediaan ini hanya bisa digunakan sebagai bahan baku, yaitu sebagai material / barang pembantu yang dipilih saat Anda membuat formulir Bill of Material [Formula Produksi].
- 5.3. Work In Process Inventory [Barang Setengah Jadi]** : merupakan persediaan atau barang, hasil dari salah satu tahapan suatu proses produksi yang belum selesai. Tipe persediaan ini dapat digunakan sebagai bahan baku (material) saat Anda membuat Bill Of Material [Formula Produksi] atau juga dapat digunakan sebagai barang jadi [Finished Good].
- 5.4. Finished Good [Barang Jadi]** : merupakan persediaan atau barang jadi yang dihasilkan dari suatu proses produksi. Tipe persediaan ini hanya bisa dipilih sebagai produk yang dihasilkan (barang jadi) pada saat Anda membuat formulir Product & Material Result [Produk & Bahan Baku Keluaran].
- 5.5. Other Material [Barang lain – lain]** : merupakan persediaan atau barang yang tidak berhubungan dengan proses produksi, sehingga tipe persediaan ini tidak bisa dipilih / digunakan dalam proses produksi pada modul manufaktur di ACCURATE.



B. Mengaktifkan Modul Manufacture (Pabrikasi)

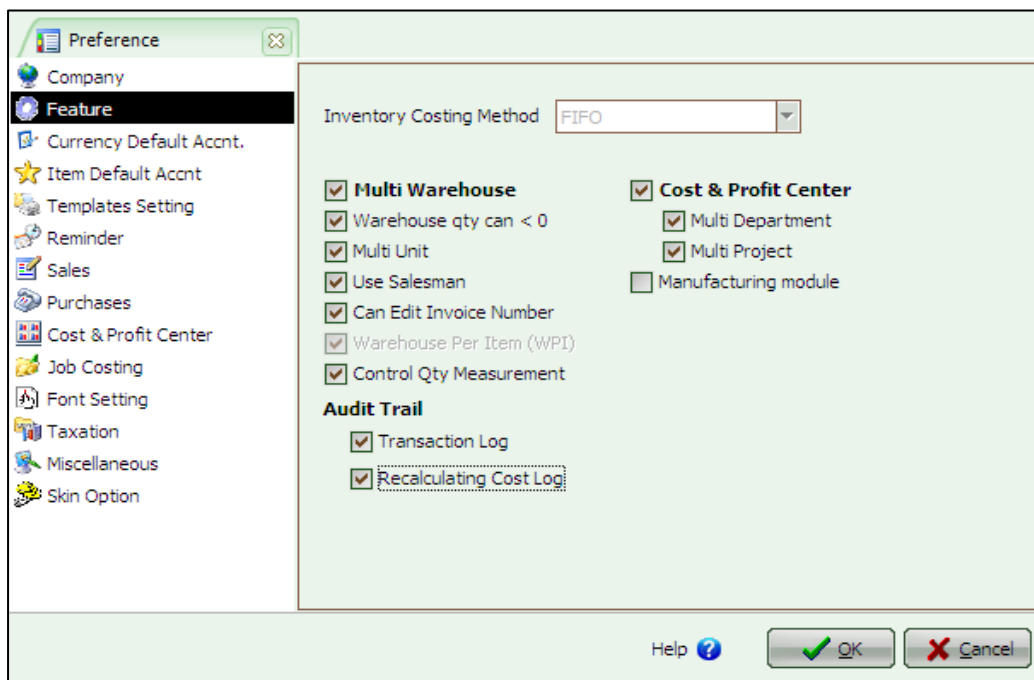
Langkah-langkah untuk mengaktifkan Modul Manufacture (Pabrikasi) yaitu :

1. Pilih dan klik menu **Setup [Persiapan]**
2. Kemudian klik menu **Preferences [Preferensi]**



Gambar 1.2 Memilih menu Preferences

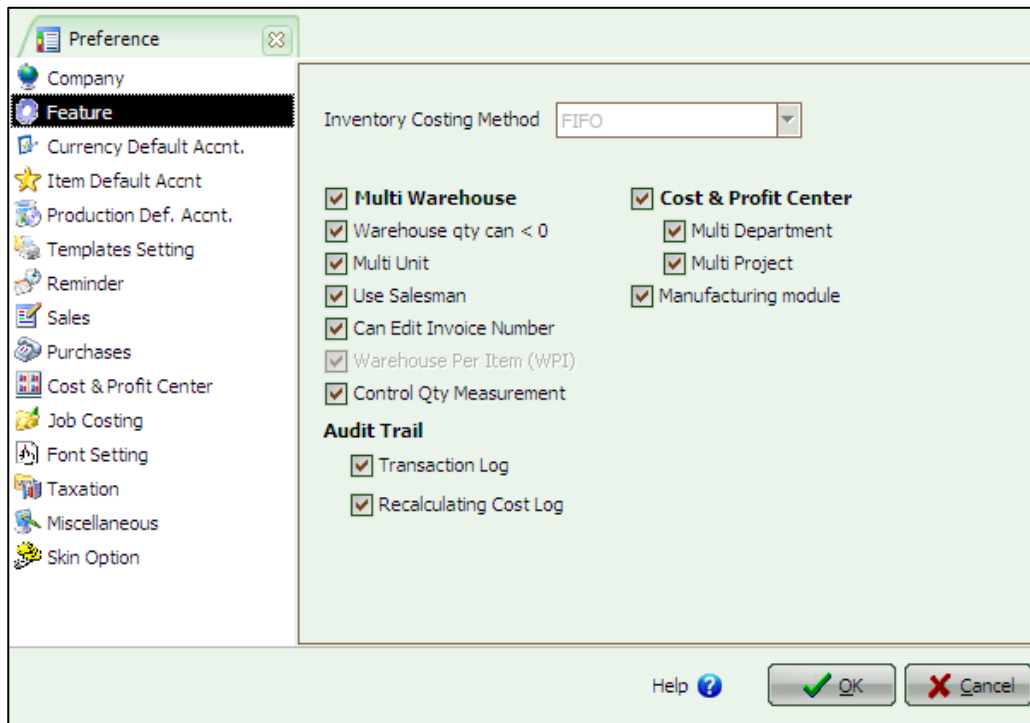
3. Pilih **Feature [Fitur]**



Gambar 1.3 Memilih Feature



4. Beri tanda cek (v) pada **Manufacturing Module [Modul Pabrikasi]**



Gambar 1.4 Memilih Modul Manufacture (Pabrikasi)

5. Klik OK.



BAB II

AKTIVITAS MANUFAKTUR (PABRIKASI)

A. Hal-hal yang perlu diperhatikan

1. Pengaturan Akun Default Produksi pada *Preferences* (Preferensi) yaitu :

Klik Menu *Setup (Persiapan) – Preferences (Preferensi) - Production Def. Accnt. (Akun Default Produksi)*

a. Mengisikan akun default untuk Biaya Konversi (Conversion Cost) dan Produksi (Production) sebagai berikut ini :

Default Account for Conversion Cost	
Expense Account	6200-003
	Biaya Gaji/Upah Produksi
Default Account for Production	
Work In Process	1105-003
	Persediaan Dalam Proses
Variance	5300
	Variance

Gambar 2.1 Akun Default Produksi

b. Klik 'OK' jika Anda telah selesai mengaturnya.

2. Membuat *Persons in Charge*

Di dalam *List Person In Charge* ini akan ditampilkan daftar semua penanggung jawab kerja. Penanggung Jawab Kerja merupakan orang yang bertanggung jawab dalam Pelaksanaan Perintah Kerja.

Langkah-langkah mengisi *Person in Charge* :

Pilih Menu *List (Daftar) – Manufacture (Pabrikasi) – Persons in Charge*

a. Klik **New (Baru)**, maka akan tampil kotak wizard seperti di bawah ini:



Gambar 2.3 *New Person In Charge* sebelum diisi

b. Isilah:

<i>In Charge No.</i>	Untuk mengisi nomor kode orang yang bertanggung jawab atas suatu proses produksi.
<i>Name</i>	Untuk mengisi nama orang yang bertanggung jawab atas suatu proses produksi.
<i>Job Title</i>	Untuk mengisi jabatan dari orang yang bertanggung jawab atas suatu proses produksi.

Table 2.2 *Tabel Keterangan dalam Form Persons in Charge*

Gambar 2.4 *New Person In Charge* sesudah diisi

c. Klik OK untuk menyimpannya.



3. Membuat *Production Departments*

Production Departments merupakan rangkuman dari divisi-divisi produksi, atau bagian-bagian produksi. Divisi-divisi produksi membedakan pembagian kerja atau bagian dari alur proses produksi yg berbeda.

Langkah-langkah mengisi *Production Departments*:

Pilih menu *List (Daftar) – Manufacture (Pabrikasi) – Production Departments*

- a. Klik *New (Baru)*, maka akan tampil kotak wizard seperti di bawah ini:

Gambar 2.5 *New Production Department* sebelum diisi

- b. Isilah :

<i>Production Department Name</i>	Diisikan dengan nama departemen yang bertanggung jawab atas suatu proses produksi.
<i>Description</i>	Untuk mengisi deskripsi/ keterangan singkat mengenai departemen yang bertanggung jawab atas suatu proses produksi.

Table 2.3 *Tabel Keterangan dalam Form Production Department*



Gambar 2.6 *New Production Department* sesudah diisi

- c. Klik OK untuk menyimpannya

4. Membuat *Conversion Costs* (Biaya-biaya Produksi)

Conversion Cost / Biaya-biaya Produksi merupakan biaya-biaya yang digunakan dalam proses pembuatan barang jadi atau setengah jadi. Biaya produksi ini, misalnya antara lain biaya upah kerja, biaya listrik pabrik, yang merupakan biaya yang keluar atas pelaksanaan proses produksi.

Langkah-langkah mengisi *Conversion Cost* (Biaya-biaya Produksi) :

Pilih menu *List (Daftar) – Manufacture (Pabrikasi) – Conversion Cost (Biaya-biaya Produksi)*

- a. Klik *New (Baru)*, maka akan tampil kotak wizard seperti di bawah ini:

Gambar 2.7 *New Conversion Cost* sebelum diisi



b. Isilah:

Conversion Cost No	Diisikan dengan nomor urut daftar biaya Konversi
Description	Untuk mengisi nama biaya konversi
Def. Standard Cost/Hour	Diisikan dengan Biaya Default Standar konversi per jam.
Account No.	Diisi dengan nama akun yang akan digunakan untuk menampung jurnal biaya konversi tersebut.
Suspended	Beri tanda cek (<input checked="" type="checkbox"/>), jika tidak ingin menggunakan biaya konversi ini untuk sementara atau selamanya

Table 2.4 Tabel Keterangan dalam Form Conversion Cost

Gambar 2.8 New Conversion Cost sesudah diisi

c. Klik OK untuk menyimpannya



B. Melakukan Aktifitas Manufaktur (Pabrikasi)

1. Menentukan *Items Standard Cost* (Harga Standar Barang)

Items Standard Cost / **Harga Standar Persediaan** digunakan sebagai standar harga untuk formulir Produk dan Bahan baku Hasil (*Product And Material Result*). Produk jadi [Finished Good] yang dihasilkan dari suatu proses produksi, dimasukkan ke gudang, harga produk jadi tersebut dihitung dari harga standar ini.

Penentuan harga standar mana yang akan dipakai adalah berdasarkan tanggal efektif terdekat dari formulir Penyesuaian Harga Standar Barang terhadap surat perintah kerja (*Work Order*). Misalnya, tanggal pembuatan harga standard barang dibuat hari ini dan tanggal efektif-nya dibuat satu minggu lagi. Jika sebelumnya sudah pernah dibuat harga standar yang tanggal efektifnya hari ini, maka harga standar barang yang dipakai untuk hari ini sampai seminggu ke depan adalah yang tanggal efektif-nya hari ini.

Untuk membuka form ini, pilih menu *Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Items Standard Cost (Harga Standar Persediaan)*.

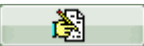

Contoh tampilan:

The screenshot shows the 'New Standard Items...' window. The 'Header' section includes fields for 'Standard Cost No.', 'Effective Date', and 'Standard Cost Date', a 'Description' text area, and an 'Adjust' section with a dropdown menu and a button. Below that is a 'Filter' section with a dropdown menu and a button. The 'Detail' section contains a table with the following columns: 'ItemNo', 'Item Description', 'Actual Cost', 'Last Standard Cost', and 'New Standard Cost'. The table is currently empty.

Gambar 2.9 *Item Standard Cost*



a. Bagian Header (Atas) :

Standard Cost No.	Diisikan dengan nomor urut formulir penyesuaian harga Standard Barang / Persediaan
Standard Cost Date	Diisikan dengan tanggal dibuatnya penyesuaian harga standar persediaan
Effective Date	Diisikan dengan tanggal berlakunya harga standard barang / persediaan
Description	Diisikan dengan keterangan atas harga standard barang / persediaan yang dibuat.
Adjust New Standard Cost	Fungsi ini digunakan untuk menentukan perubahan harga standar persediaan, apakah berdasarkan harga aktual (Actual Cost) atau harga standar sebelumnya (Last Standard Cost), baik dalam prosentase atau nominal.
Icon 	Klik icon ini jika Anda akan mengubah harga standar barang / persediaan Anda dengan ketentuan yang telah Anda tentukan sebelumnya pada 'Adjust New Standard Cost'
Filters	Fungsi ini digunakan untuk memilih barang-barang mana yg ingin ditampilkan dengan kriteria barang yang mempunyai 'Harga Terakhir (Last Cost)', 'Harga Standar Terakhir (Last Standard Cost)', dan 'Harga Standar Baru (New Standard Cost)'.
Icon 	Klik icon ini jika Anda akan menampilkan barang / persediaan sesuai dengan kriteria yang telah Anda tentukan sebelumnya pada field 'Filters'.
Find Item No.	Digunakan untuk mencari nomor barang / bahan baku yang diinginkan
Find Item Description	Digunakan untuk mencari nama barang / bahan baku yang diinginkan



Icon

Klik icon ini jika Anda akan memilih barang / persediaan berdasarkan 'Kategori Barang (Item Category)', 'Barang Induk (Parent Item) atau 'semua barang (All Items)'.

Table 2.5 Tabel Keterangan Bagian Header (Atas) dalam Form Item Standard Cost

b. Bagian Detail (Tabel Isian) :

Materials

ItemNo	Item Description	Actual Cost	Last Standard Cost	New Standard Cost
CK Emc	Cat Kayu Type E	35,000	0	40,250
CK Glo	Cat Kayu Type G	29,500	0	33,925
CK GS	Cat Kayu Supergloss	19,000	0	21,850
CK Mow	Cat Kayu Type M	58,000	0	66,700
Ggj-Sel	Gergaji Sellery	28,000	0	32,200
GL-Fuji	Gergaji Listrik Fujiyama	600,000	0	690,000
KB 10mm	Kaca Bening 10mm	185,000	0	212,750
KB 3mm	Kaca Bening 3mm	75,000	0	86,250
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	85,000	0	97,750

Gambar 2.10 Item Standard Cost Bagian Detail - Materials

Item No.	Menampilkan nomor kode barang.
Item Description	Menampilkan nama atau deskripsi barang.
Actual Cost	Menampilkan nilai harga <i>Actual Cost</i> dari barang yang masuk (pembelian, dll).
Last Standard Cost	Menampilkan nilai harga standar terakhir (jika ada formulir penyesuaian standar harga item sebelumnya).
New Standard Cost	Menampilkan nilai harga standar baru yg akan ditentukan.

Table 2.6 Tabel Keterangan Bagian Detail - Materials dalam Form Item Standard Cost

2. Menentukan Standard Conversion Cost (Biaya Standar Produksi)

Standard Conversion Cost merupakan formulir untuk mengisi biaya standard konversi. Semua biaya konversi yang dikeluarkan untuk suatu produksi ditentukan pada formulir ini. Untuk membuka formulir ini, pilih menu **Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Standard Conversion Cost (Standar Biaya Produksi)**.



Contoh tampilan:

The screenshot shows the 'New Standard Cost' window. The 'Header' section includes:

- Standard Cost No. (text input)
- Effective Date (date picker)
- Standard Cost Date (date picker)
- Description (text area)
- Adjust New Standard Cost section with dropdowns and a 'From' field.
- Search buttons: '< Find Cost No. >', '< Find Cost Description >', and 'Select Cost'.

 The 'Detail' section contains a table with the following columns:

Cost No.	Cost Description	Last Standard Cost	New Standard Cost

Gambar 2.11 Standard Conversion Cost

a. Bagian Header (Atas) :

Standard Cost No. Diisikan dengan nomor urut Formulir Penyesuaian Biaya Standar Konversi Barang.

Standard Cost Date Diisikan dengan tanggal dibuatnya penyesuaian biaya standar konversi.

Effective Date Diisikan dengan tanggal berlakunya biaya standar konversi.

Description Diisikan dengan keterangan biaya standar konversi yang Anda buat.

Adjust New Standard Cost Fungsi ini digunakan untuk menentukan perubahan nilai biaya standar konversi berdasarkan harga standar sebelumnya (*Last Standard Cost*) atau harga standar baru (*New Standard Cost*), baik dalam prosentase atau nominal.



Icon		Klik icon ini jika Anda akan mengubah nilai biaya standar konversi dengan ketentuan yang telah Anda tentukan sebelumnya pada 'Adjust New Standard Cost'
Find Cost No.		Digunakan untuk mencari nomor biaya konversi yang diinginkan
Find Cost Description		Digunakan untuk mencari deskripsi dari biaya konversi yang diinginkan
Icon		Klik icon ini jika Anda akan memilih seluruh atau sebagian biaya konversi produksi.

Table 2.7 Tabel Keterangan Bagian Header (Atas) dalam Form Standard Conversion Cost

b. Bagian Detail (Tabel Isian) :

Conversion Cost

Conversions Cost			
Cost No	Cost Description	Last Standard Cost	New Standard Cost
E-003	Pemotong Besi	0	56,000
E-004	Pengeboran Besi	0	105,000
E-005	Pengelasan Besi	0	65,000
E-006	Pemotong Kayu	0	95,000
E-007	Perakitan Meja	0	150,000
E-009	Perakitan Kursi	0	125,000

Gambar 2.12 Standard Conversion Cost Bagian Detail – Conversions Cost

Cost No.	Menampilkan nomor kode biaya konversi
Cost Description	Menampilkan nama atau deskripsi dari biaya konversi
Last Standard Cost	Menampilkan nilai biaya standard konversi sebelumnya
New Standard Cost	Menampilkan nilai biaya standard yang baru ditentukan

Table 2.8 Tabel Keterangan Bagian Detail – Conversions Cost dalam Form Standard Conversion Cost



3. Membuat *Bill of Material* (Formulir Produk)

Bill of Material / Formula produk merupakan merupakan rangkuman formula-formula produk. Formula Produk merupakan daftar bahan baku berikut biaya-biaya yg dibutuhkan untuk membuat sejumlah produk.

Untuk membuka formulir ini, pilih menu *Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Bill of Material (Formula Produk)*.

Contoh tampilan:

Bill of Material

BOM No. Default Suspended

Description

Template

Reference To Product

Product Description

Built For

Minimum Qty.

Material	954,500	Cost	385,000		
Item No.	Item Description	Quantity	Unit	Standard Cost	Total Cost
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr	209,300	418,600
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr	90,850	363,400
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg	17,250	17,250
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr	97,750	97,750
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	kg	28,750	57,500

Total Cost : **1,339,500**

Gambar 2.13 *Bill of Material – Material*

MR-O 0606, Meja Rias 0606

Item No.	: MR-O 0606
Item Description	: Meja Rias 0606
Inventory Part Type	: Finished Goods
Default Warehouse	: Depan
Item Category	: Meja Rias
Unit of Measure	: set, ,
Weight	: 0
Delv. Lead Time	: 0
Length (L)	: 1.1
Width (W)	: 2.2
Height (H)	: 1.5

Gambar 2.14 *Bill of Material – Product Image*



a. Bagian Header (Atas) :

BOM NO.	Berisikan Nomor Formula Produk sebagai suatu identitas / nomor urut dari masing – masing Formula Produk
Description	Keterangan mengenai formulir formula produk
Default	Mengatur Bill of Material tersebut sebagai Default
Suspended	Di Cek ($\sqrt{\quad}$) jika akan menon-aktifkan formulir Formula Produk tersebut
Reference to Product	Di Cek ($\sqrt{\quad}$), jika ingin menambahkan informasi barang yang diproduksi
Product Description	Berisi keterangan nama dari suatu Formula Produk.
Built For	Diisikan dengan kuantitas yg akan dihasilkan dari formula produk yang bersangkutan.
Minimum Qty.	Kuantitas minimum produksi atas suatu produk yang dihasilkan dari suatu formula produk.
Unit	Satuan dari suatu produk yang dihasilkan.
Hyperlink 'Product Image'	Untuk menampilkan gambar produk yang dihasilkan dari BOM yang dibuat

Table 2.9 Tabel Keterangan Bagian Header (Kepala) dalam Form Bill of Materai

b. Bagian Detail (Tabel Isian):

Ada dua bagian penting dalam pembuatan suatu produk yaitu *Material* (Bahan Baku Produksi) dan *Cost* (Biaya-biaya Produksi).

a. Material (Bahan Baku)

Item No.	Item Description	Quantity	unit	Standard Cost	Total Cost
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr	209,300	418,600
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr	90,850	363,400
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg	17,250	17,250
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr	97,750	97,750
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	kg	28,750	57,500

Gambar 2.15 Bill of Material – Material



Item No	Menampilkan nomor kode barang / bahan baku yang Anda pilih sebelumnya.
Item Description	Menampilkan keterangan / nama bahan baku yang Anda pilih sebelumnya.
Quantity	Diisikan dengan kuantitas bahan baku yang dibutuhkan
Unit	Menampilkan satuan bahan baku
Standard Cost	Menampilkan harga standar bahan baku, nilai ini diambil dari formulir Penyesuaian Harga Standar Barang
Total Cost	Menampilkan total biaya standard bahan baku

Table 2.10 Tabel Keterangan Bagian Detail (Tabel Isian) dalam Form Bill of Materai pada Tab Material

b. *Cost* (Biaya-biaya Pembuatan)

Material	954,500	Cost	385,000			
Cost No	Cost Description	Hour	Standard Cost	Total Cost		
CC-002	Biaya Pengecatan	1	60,000	60,000		
CC-004	Biaya Perakitan Meja Rias	2	125,000	250,000		
CC-005	Biaya Pemotongan Kayu	1	75,000	75,000		

Gambar 2.16 Bill of Material – Cost

Cost No.	Menampilkan nomor / kode biaya konversi yang Anda pilih sebelumnya.
Cost Description	Menampilkan keterangan / nama biaya konversi
Hour	Diisikan dengan jumlah waktu yang diperlukan untuk melakukan proses produksi produk yang bersangkutan.
Standard Cost	Menampilkan nilai biaya standar biaya konversi per jam.
Total Cost	Total biaya standar konversi/produksi

Table 2.11 Bagian Detail – Cost dalam Form Bill of Materai



4. Membuat Work Order

Work Order / Perintah Kerja dibuat oleh bagian perencanaan produksi. Dalam perintah kerja bisa dibuatkan lebih dari satu produk atau bisa juga merupakan proses dari permintaan pesanan penjualan (SO). Jika ada pesanan khusus atas barang yang tidak ada Bill of Material, maka dapat dibuat langsung pada formulir ini dengan meng-klik Select SO, pada kotak Sales Order. Bill of Material atas Sales Order tersebut dapat langsung dibuat dalam Formulir Work Order.

Untuk membuka Formulir Work Order klik menu Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Work Order (Perintah Kerja).

Contoh tampilan:

The screenshot shows the 'Work Order' form with the following data:

Header Section:

- WO No.: WO-001
- Start Date: 26/09/2011
- Expected Date: 01/10/2011
- Person In Charge: Irwan Santoso
- Department: Perakitan Meja Rias
- Description: Produksi Meja Rias 0606 sebanyak 1 set
- Template: Work Order
- Template Detail: Work Order Formula

Table Section:

Description	Item No.	Quantity	unit	Total Cost	SO No	Finished	Closed
Meja Rias 0606	MR-O 0606	1	set	IDR 1,339,500		0 set, 0 %	<input type="checkbox"/>

Details of Job Section:

Material Costs | Get from BOM

Item No.	Item Description	Quantity	unit	Qty Taken	Standard Cost	Total Cost
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr	0	IDR 209,300	IDR 418,600
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr	0	IDR 90,850	IDR 363,400
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg	0	IDR 17,250	IDR 17,250
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr	0	IDR 97,750	IDR 97,750
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	klg	0	IDR 28,750	IDR 57,500

Buttons: Help, Save & New, Save & Close, Cancel

Gambar 2.17 Work Order / Perintah Kerja



a. Bagian Header (Atas) :

WO No.	Nomor urut formulir Surat Perintah kerja
Start Date	Tanggal mulai produksi
Expected Date	Tanggal perkiraan selesainya proses produksi
Person in Charge	Orang yang bertanggung jawab atas proses produksi
Department	Departemen yang bertanggung jawab atas proses produksi
Description	Deskripsi/keterangan singkat mengenai Work Order yang dibuat

Table 2.12 Tabel Keterangan Bagian Header dalam Form Work Order

b. Bagian Detail (Tabel Isian) :

Description	Item No.	Quantity	unit	Total Cost	SO No	Finished	Closed
Meja Rias 0606	MR-O 0606	1	set	IDR 1,339,500		0 set, 0 %	<input type="checkbox"/>

Gambar 2.18 Bagian Detail pada Formulir Work Order

Description	Deskripsi dari formula produk (Bill of Material) yang akan diproduksi
Item No.	Nomor kode barang/produk yang akan diproduksi, nomor ini diambil dari nomor produk yang ada di formulir Formula Produk
Quantity	Jumlah yang akan diproduksi
Unit	Nilai satuan dari produk yang akan diproduksi
Total Cost	Total biaya dari produk
SO No.	Nomor Sales Order / Pesanan Penjualan (jika Perintah



	berdasarkan Pesanan Penjualan)
Finished	Presentase penyelesaian produk yang telah diproduksi
Closed	Status produk, jika sudah dibuatkan Pelaksanaan Perintah kerja seluruhnya maka statusnya Closed (ter-cek). Bisa juga di-closed secara manual

Table 2.13 Tabel Keterangan Bagian Detail dalam Formulir Work Order

Detail of Job (Detil Pekerjaan) :

a. Material (Bahan Baku)

Item No.	Item Description	Quantity	unit	Qty Taken	Standard Cost	Total Cost
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr	0	IDR 209,300	IDR 418,600
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr	0	IDR 90,850	IDR 363,400
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg	0	IDR 17,250	IDR 17,250
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr	0	IDR 97,750	IDR 97,750
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	kg	0	IDR 28,750	IDR 57,500

Gambar 2.19 Bagian Detail of Job - Material pada Formulir Work Order

Item No	Nomor kode item bahan baku
Item Description	Deskripsi bahan baku
Quantity	Kuantitas bahan baku yang dibutuhkan
Unit	Satuan bahan baku
Qty Taken	Kuantitas bahan baku yang telah dikeluarkan
Standard Cost	Harga satuan standar bahan baku, nilai ini diambil dari formulir Penyesuaian Harga Standar Barang
Total Cost	Total biaya standard bahan baku

Table 2.14 Tabel Keterangan Bagian Detail of Job dalam Form Work Order pada Tab Material



b. Cost (Biaya-biaya Konversi)

Details of Job					
Material		Costs			Get from BOM
Cost No	Cost Description	Hour	Standard Cost	Total Cost	
CC-002	Biaya Pengecatan	1	IDR 60,000	IDR 60,000	
CC-004	Biaya Perakitan Meja Rias	2	IDR 125,000	IDR 250,000	
CC-005	Biaya Pemotongan Kayu	1	IDR 75,000	IDR 75,000	

Gambar 2.20 Bagian Detail of Job - Cost pada Formulir Work Order

Cost No.	Nomor biaya konversi
Cost Description	Deskripsi biaya konversi
Hour	Waktu yang diperlukan untuk melakukan proses produksi barang tsb.
Standard Cost	Nilai biaya standard konversi pembuatan per-jam
Total Cost	Total biaya standard pembuatan

Table 2.15 Tabel Keterangan Bagian Detail of Job dalam Form Work Order pada Tab Costs

5. Membuat Material Release (Pengeluaran Bahan Baku)

Formulir Material Release / Pengeluaran Bahan Baku digunakan untuk mencatat pengeluaran bahan baku saat proses produksi. Formulir Pengeluaran Bahan Baku dibuat oleh bagian gudang atas permintaan Formulir Pelaksanaan Kerja (*Work Order*) melalui Slip Pengeluaran bahan baku. Formulir Pengeluaran Bahan Baku juga bisa melakukan pencatatan pengeluaran bahan baku atas penambahan bahan baku.

Untuk membuka formulir ini, pilih menu *Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Material Release (Pengeluaran Bahan Baku)*.

Contoh tampilan :



Material Release

Template: Material Release

Release No.: MR-001 Warehouse: Depan

Release Date: 27/09/2011

Work Order No.: WO-001

Job: Meja Rias 0606

Description:

Item No.	Item Description	Quantity	unit	Notes	Serial Number
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	kg		
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr		
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr		
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg		
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr		

Buttons: Help, Save & New, Save & Close, Cancel

Gambar 2.21 Material Release (Pengeluaran Bahan Baku)

a. Bagian Header (Atas):

Release No	Nomor urut formulir Pengeluaran Bahan Baku
Release Date	Tanggal pengeluaran bahan baku
Work Order No.	Dipilih dengan Nomor Work Order (Pelaksanaan Kerja) yang akan dikeluarkan bahan bakunya.
Job	Dipilih dengan nama Bill of Material (Formula Kerja) yang dikeluarkan bahan bakunya.
Description	Diisikan dengan keterangan yang berhubungan dengan Material Release (Pengeluaran Bahan Baku)

Table 2.16 Tabel Keterangan Bagian Header dalam Form Material Release



b. Bagian Detail (Tabel Isian):

Materials							Get Materials
Item No.	Item Description	Quantity	unit	Warehouse	Notes	Serial Number	
CK Cat	Cat Kayu Type C	2	kg	Belakang			
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1	lbr	Belakang			
KYB-002	Kayu Balok Type C	2	mtr	Belakang			
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1	kg	Belakang			
Trip 9mm	Triplek 9mm	4	lbr	Belakang			

Gambar 2.22 Material Release – bagian Detail

Item No	Menampilkan nomor bahan baku
Item Description	Menampilkan nama/keterangan bahan baku
Quantity	Diisikan dengan jumlah kuantitas bahan baku yang akan diambil
Unit	Menampilkan Satuan bahan baku
Warehouse	Dipilih dengan nama gudang dari bahan baku yang akan digunakan.
Notes	Diisikan dengan catatan tambahan untuk bahan baku
Serial Number	Dipilih dengan nomor serial bahan baku jika ada

Table 2.17 Tabel Keterangan Bagian Detail dalam Form Material Release

Jurnal yang terjadi ketika membuat Material Release :

Work In Process	xxxx*	
	Inventory	xxxx*

*Menggunakan nilai aktual



6. Membuat *Product and Material Result* (Produk dan Bahan Baku Keluaran).

Formulir ini digunakan untuk mencatat barang hasil produksi ke gudang. Produk-produk Formulir Pelaksanaan Perintah Produksi (*Work Order*) yang sudah selesai diproduksi dimasukkan ke gudang melalui formulir ini. Kuantitas produk yang dicatat tergantung berapa yang sudah selesai dikerjakan. Selain itu, formulir ini juga bisa digunakan untuk mencatat pengembalian bahan baku yang proses produksinya dibatalkan. Serta dapat digunakan sebagai pencatatan pengembalian kelebihan bahan baku yang digunakan pada suatu proses produksi.

Untuk membuka formulir ini, bukalah menu *Activities (Aktifitas) – Manufacture (Pabrikasi) – Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran)*

Contoh tampilan:

Gambar 2.23 *Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran)*

a. Bagian Header (Atas):

<i>Result No.</i>	Nomor urut formulir produk dan bahan baku keluaran yang akan dicatat masuk ke gudang.
--------------------------	---

<i>Result Date</i>	Tanggal pembuatan formulir produk dan bahan baku keluaran
---------------------------	---



Result Time	Jam/waktu dibuatnya formulir produk dan bahan baku keluaran
Work Order No.	Dipilih dengan Nomor Formulir Perintah Kerja yang produknya telah selesai di produksi
Job	Dipilih dengan keterangan dari Bill of Material (Formula Produk) yang produknya telah selesai diproduksi
Description	Diisikan dengan keterangan yang berhubungan dengan Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran).

Table 2.18 Tabel Keterangan Bagian Header dalam Form Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran).

b. Bagian Detail (Tabel Isian):

Results		Notes							
Item No.	Item Description	Quantity	unit	Warehouse	Portion	Unit Cost	Total Cost	Notes	Serial Number
MR-O 0606	Meja Rias 0606	1	set	Depan	100	1,339,500	1,339,500		

Gambar 2.24 Product and Material Result – Bagian Detail

Item No	Menampilkan nomor kode produk yang dihasilkan dari suatu proses produksi. Atau untuk memilih nomor bahan baku atau produk yang akan dikembalikan ke gudang
Item Description	Menampilkan nama/keterangan produk yang dihasilkan atau nama/keterangan bahan baku atau produk yang akan dikembalikan ke gudang
Quantity	Diisikan dengan kuantitas dari produk yang dihasilkan. Atau kuantitas dari bahan baku / produk yang akan dikembalikan ke gudang.



Unit	Satuan dari produk / bahan baku
Warehouse	Memilih nama gudang untuk penempatan produk yang dihasilkan. Atau bahan baku / produk yang akan dikembalikan.
Portion	Proporsi nilai yang diberikan untuk suatu produk yang dihasilkan. Atau proporsi nilai yang diberikan untuk suatu bahan baku / produk yang akan dikembalikan ke gudang.
Unit Cost	Menampilkan biaya standar per unit dari produk yang dihasilkan atau bahan baku/produk yang akan dikembalikan ke gudang.
Total Cost	Menampilkan total biaya standar produk yang dihasilkan atau bahan baku/produk yang dikembalikan lagi ke gudang
Notes	Untuk mengisi keterangan singkat mengenai produk/bahan baku yang dimasukkan ke gudang
Serial Number	Memasukkan daftar serial number atas produk atau bahan baku keluaran yang dihasilkan / dikembalikan ke gudang

Table 2.19 Tabel Keterangan Bagian Detail dalam Form Product and Material Result (Produk dan Bahan Baku Keluaran).

Jurnal yang terjadi ketika membuat Product & Material Result :

Inventory	xxxx*
Work In Process	xxxx*

*Menggunakan nilai standar



7. Membukukan Biaya Konversi (Produksi)

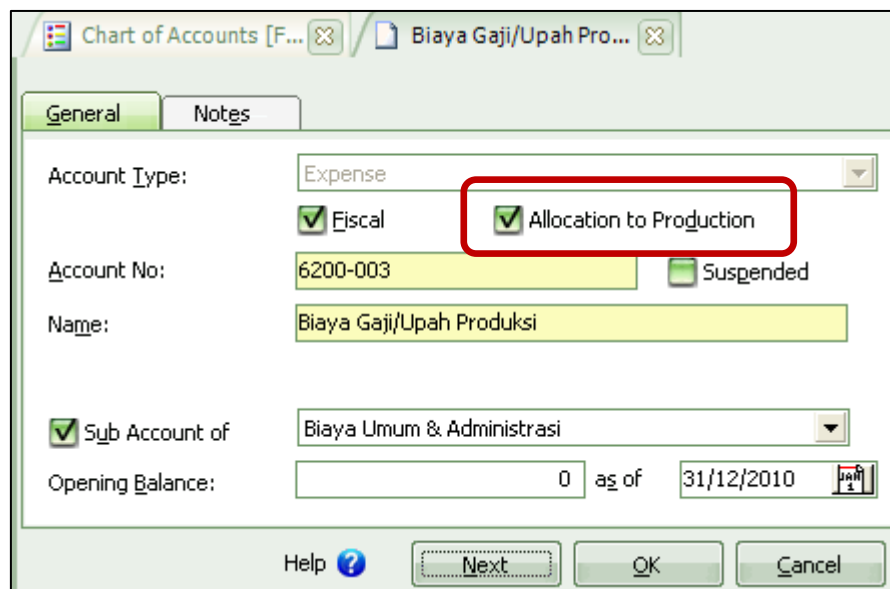
Pada tahapan proses produksi diatas yaitu membuat Bill Of Material, Work Order dan Product & Material Result, biaya konversi/produksi telah diperhitungkan dalam pembebanan biaya produk yang dihasilkan. Namun saat melakukan Material Release, ACCURATE hanya mencatat nilai biaya bahan baku yang dikeluarkan. *Kapan biaya konversi diakui / dicatat ?* Jawabnya, saat perusahaan Anda membayarkan biaya konversi tersebut atau saat perusahaan Anda mengakui kewajiban atas biaya konversi tersebut.

Namun sebelum Anda mencatat biaya konversi di ACCURATE, Anda perlu memastikan bahwa semua akun penampung biaya konversi telah mencentang pilihan

Allocation to Production

Untuk memeriksa apakah akun penampung biaya konversi telah tercentang pilihan tersebut, lakukan langkah – langkah berikut ini :

1. Masuk ke menu **List [Daftar] – Chart Of Account [Daftar Akun]**
2. Cari nama akun penampung biaya konversi yang akan Anda maksud, kemudian klik dua kali pada nama akun tersebut.
3. Akan tampil kotak detail akun. Perhatikan gambar berikut ini :



Gambar 2.25 Kotak Detail Akun

4. Pastikan pilihan Allocation to Production telah tercentang. Jika belum, silakan Anda beri tanda centang, lalu klik OK untuk menyimpannya.
5. Lakukan langkah yang sama untuk memeriksa akun lainnya.



Formulir untuk membukukan (mencatat) biaya konversi (produksi) di ACCURATE bisa dilakukan melalui formulir **Journal Voucher [Bukti Jurnal Umum]** ; *Activities [Aktifitas] – General Ledger [Buku Besar]* atau **Pengeluaran [Payment]** ; *Activities [Aktifitas] – Cash/Bank [Kas/Bank]*. Lakukan penginputan seperti transaksi beban/biaya lainnya.

Bukukan transaksi biaya konversi pada *formulir Journal Voucher [Bukti Jurnal Umum]* jika perusahaan Anda akan mengakui kewajiban (*hutang*) atas beban/biaya konversi tersebut. Dan bukukan transaksi biaya konversi pada *formulir Pengeluaran [Payment]* jika perusahaan Anda langsung membayar tunai beban/biaya konversi tersebut. Perhatikan gambar berikut ini :

Account No.	Account Name	Debit	Credit	Memo
6200-002	Biaya Gaji/Upah Operasional	IDR 3,250,000		
6200-003	Biaya Gaji/Upah Produksi	IDR 325,000		
2105-002	Hutang Gaji		IDR 4,690,235	

Debits: 3,575,000 Credits: 4,690,235

Gambar 2.26 Formulir Bukti Jurnal Umum [Journal Voucher]

Account No.	Account Name	Amount	Memo
6200-001	Biaya Listrik, PAM & Telp	IDR 1,112,325	

Total Payment: 1,112,325

Gambar 2.27 Formulir Pengeluaran [Payment]



8. Melakukan *Period End*

Period End pada proses **Manufacture (Pabrikasi)** harus dilakukan untuk mengetahui nilai **Variance**, yang merupakan selisih dari **Actual Cost** dengan **Standard Cost**. Selain itu, dengan melakukan **Period End**, ACCURATE secara otomatis akan membuat beberapa jurnal antara lain penyusutan aktiva tetap dan selisih kurs. Lakukanlah **Period End** setiap akhir periode (setiap bulan).

Untuk membuka formulir ini, pilihlah menu **Activities (Aktifitas) – Periodic (Periodik) – Periode End (Proses Akhir Bulan)**.

Contoh tampilan:

Header

Detail

Account Nc	Account Name	Actual Amount	% Alloc	Allocated Amount	Allocate	Auto Calc
6200-001	Biaya Listrik, PAM & Telp	1,112,325	100	1,112,325		
6200-003	Biaya Gaji/Upah Produksi	325,000	100	325,000		

Gambar 2.28 *Period End (Proses Akhir Bulan)*



Bagian Header (Atas):

Periode	Untuk memilih bulan yang ingin dilakukan Period End (Proses Akhir Bulan)
Year	Untuk memilih tahun yang ingin dilakukan Period End (Proses Akhir Bulan)
Last Periode End	Merupakan informasi terakhir kali Anda melakukan Period End
Currency	Mata uang yang digunakan oleh perusahaan dalam transaksi
Rate	Diisikan Nilai Tukar mata uang asing saat dilakukannya proses Period End.

Table 2.20 Tabel Keterangan Bagian Header dalam Form Period End (Proses Akhir Bulan)

Bagian Detail (Tabel Isian):

Account No	Menampilkan nomor akun yang nilainya diperhitungkan dalam suatu proses produksi.
Account Name	Menampilkan nama akun yang nilainya diperhitungkan dalam suatu proses produksi.
Actual Amount	Total nilai transaksi dari sebuah akun dalam satu periode
% Allocated	Diisikan dengan persentase (%) nilai biaya yang akan dialokasikan pada suatu proses produksi dalam periode tersebut.
Allocate Amount	Diisikan dengan nominal nilai biaya yang akan dialokasikan pada suatu proses produksi dalam periode tersebut.
Allocate	Klik pada kolom ini sampai terlihat tanda cek (✓), jika akan mengalokasikan jumlah biaya produksi secara proposional (dihitung otomatis oleh ACCURATE)
Auto Calculate	Akan otomatis tercentang (✓) jika Anda mencentang 'Allocate' yaitu akan membagi nilai biaya produksi secara proposional



Icon	<input type="button" value="Check All"/>	Klik icon ini jika Anda akan mengalokasikan semua biaya ke dalam proses produksi dengan nilai proposional
Icon	<input type="button" value="WO - Account"/>	Klik icon ini jika Anda akan membagi nilai biaya per Perintah Kerja (Work Order) dari masing – masing proses produksi.

Table 2.21 Tabel Keterangan Bagian Detail dalam Form Period End (Proses Akhir Bulan)

Jurnal untuk Period End yang telah dilakukan dapat dilihat dengan cara :

Pilihlah menu *List (Daftar) – General Ledger (Buku besar) – Journal Voucher (Bukti Jurnal Umum) – dan Cek (√) Production Periode End (Akhir Periode Produksi)*.

Hasil jurnal Period End untuk suatu proses produksi dalam 1 bulan adalah sebagai berikut ini :

Nama Akun	Debit (Dr) / Credit (Cr)	Keterangan
Work In Process	Dr. xxxx	WIP Inventory
Work In Process	Dr. xxxx	Expense Production
Salary Expense Of Production Labors	Cr. xxxx	Expense Production
Work In Process	Dr./Cr. xxxx	WIP Release, Result & Expense Production
Variance	Dr/Cr. xxxx	Variance Production

Apa saja yang dijurnal saat Period End ?

1. Melakukan alokasi nilai WIP Inventory dari suatu proses produksi. WIP Inventory merupakan nilai dari suatu proses produksi yang belum selesai diproduksi / masih berupa bahan baku setengah jadi.
2. Melakukan alokasi biaya kerja dan biaya lainnya bulan ini ke WIP (jumlah alokasi tidak bisa melebihi jumlah actual).

Sebelum Period End, seluruh biaya yang sudah dikeluarkan akan dijurnal:

Biaya-biaya	xxxx
Cash / Bank / Hutang	xxxx



- 3. Menjurnal selisih WIP Standard dengan WIP Actual ke akun Variance Production.*



BAB III

LAPORAN MODUL MANUFACTURE

(MODUL PABRIKASI)

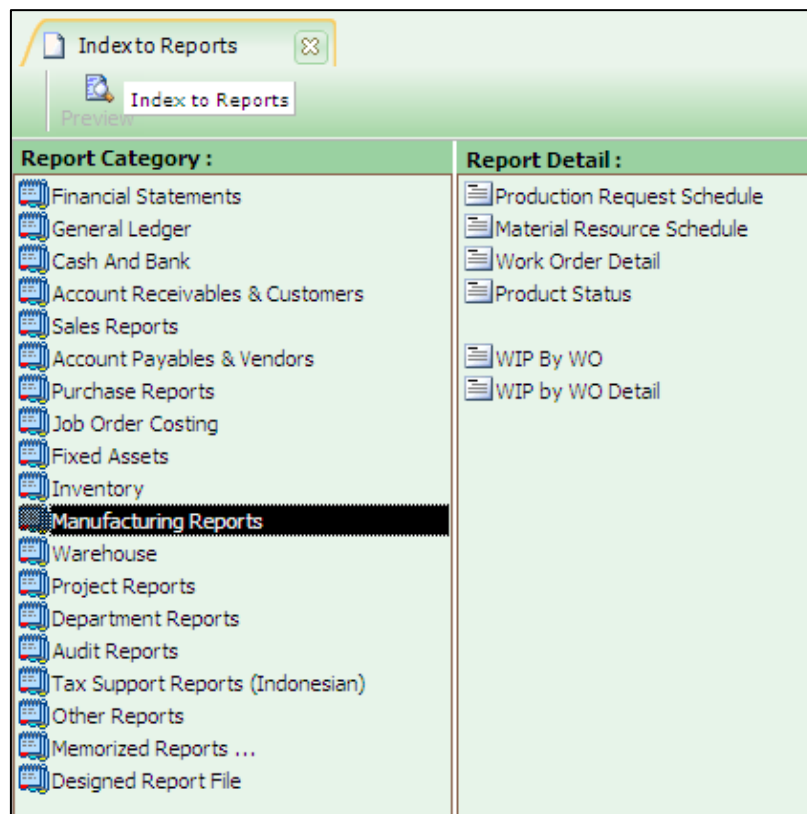
A. Laporan pada Modul Manufacture (Modul Pabrikasi)

Untuk menampilkan laporan modul manufaktur (modul pabrikasi) dapat dilakukan dengan cara melalui menu Report (Laporan) dan melalui menu List (Daftar). Laporan dapat disajikan sesuai kebutuhan. Berikut ini penjabarannya :

1. Laporan pada menu Report (Laporan)

Untuk menampilkan laporan melalui menu report yaitu

Pilih menu *Reports (laporan) - Index to Report (Daftar Laporan) – Manufacturing Reports (Laporan Pabrikasi)*



Gambar 3.1 Index to Report



Berikut ini merupakan laporan yang tersedia pada menu Report (Laporan) :

a. Production Request Schedule

Menampilkan daftar barang yang diminta untuk diproduksi dalam kurun waktu yang ditentukan.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT		
Production Request Schedule		
Dari 01 Jun 2011 ke 30 Jun 2011		
Deskripsi Barang	Jun 2011	
	Order	Production
Kitchen Set Natural	1	0
Meja Rias Olympic 3605	1	0
Grand Total	2	0

Gambar 3.2 *Production Request Schedule*

b. Material Resource Schedule

Menampilkan daftar bahan baku yang dibutuhkan untuk suatu proses produksi dalam kurun waktu yang ditentukan.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT		
Material Resource Schedule		
Dari 01 Jun 2011 ke 24 Jun 2011		
Deskripsi Barang	1 - 24 Jun, 2011	
	Req	Pur
Cat Eks Dulux 2,5lt	20	0
Paku Kayu/Triplek 1-4cm	10	0
Papan Borneo	10	0
Grand Total	40	0

Gambar 3.3 *Material Resource Schedule*



c. Standard & Actual Cost

Menampilkan nilai harga standar dan aktual dari bahan baku dan biaya – biaya produksi (conversion cost) per perintah kerja (work order). Contoh tampilan :

Global Building, PT						
Standard and Actual Cost						
Expense / Item	Quantity	Standard Cost	Quantity	Actual Cost		
WO-001	26 Sep 2011	01 Oct 2011	Produksi Meja	Meja Rias 0606	MR-O 0606	
Material						
PKT 5-12cm		1.00		17,250.00	1.00	15,000.00
KB 5mm		1.00		97,750.00	1.00	85,000.00
CK Cat		2.00		28,750.00	2.00	50,000.00
KYB-002		2.00		209,300.00	2.00	364,000.00
Trip 9mm		4.00		90,850.00	4.00	316,000.00
Cost						
6200-003		4.00		96,250.00	1.00	0.00

Gambar 3.4 Standard & Actual Cost

d. Product & Material Status

Menampilkan daftar status barang jadi dan bahan baku. Laporan ini didapat dari seluruh proses produksi yang terjadi.

Contoh tampilan:

Global Building, PT						
Product Status						
As of 30 Jun 2011						
Item No.	Item Description	On Hand	On Order	Product WO	Material WO	On Sales
Trip 12mm	Triplek 12mm	5.95	0	0	0	0
Trip 15mm	Triplek 15mm	5.89	0	0	0	0
Trip 18mm	Triplek 18mm	6.43	0	0	0	0
Trip 3mm	Triplek 3mm	5	0	0	0	0
Trip 4mm	Triplek 4mm	15	0	0	0	0
Trip 6mm	Triplek 6mm	0	0	0	0	0
Trip 9mm	Triplek 9mm	5	0	0	0	0
		4,080.55	0	0	0	0

Gambar 3.5 Product & Material Status



e. Work Order Detail

Menampilkan perincian bahan baku & biaya – biaya yang terdapat dalam formulir Work Order yang digunakan untuk proses produksi.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT							
Work Order Detail							
From 01 Jun 2011 to 23 Jun 2011							
WO No.	: 1000	WO Date	: 17 Jun 2011				
Description	: Meja Rias	Expected Date	: 17 Jun 2011				
Name	: Produksi	Person Charge	: Puji Sugiarto				
Item/Cost No.	Description	Qty/Hour	Unit	Qty Taken	Cost	Total Cost	
Formula Meja Rias Olympic 0606	MR-O 0606	10		9,180,000	10	100	
CC.001	Biaya Perakitan	10		0	150,000	1,500,000	
CC.002	Biaya Pengecatan	5		0	250,000	1,250,000	
PKT 1-4cm	Paku Kayu/Triplek 1-4cm	5	Kg	5	18,000	90,000	
PP - Brn	Papan Borneo	5	m3	5	1,010,000	5,050,000	
CE Dul 2,5lt	Cat Eks Dulux 2,5lt	10	kg	10	129,000	1,290,000	

Gambar 3.6 Work Order Detail

f. WIP by Work Order

Menampilkan daftar nilai barang dalam proses berdasarkan surat perintah kerja dalam kurun waktu yang ditentukan.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT			
WIP By WO			
Dari 01 Jun 2011 ke 24 Jun 2011			
No. Work Order	WODetId	Job Description	WODetId
1000		Formula Meja Rias Olympic 0606	
			Type
			Jumlah
			Pen
			Prod
			Total
			Grand Total

Gambar 3.7 WIP by WO



g. WIP by Work Order Detail

Menampilkan detail daftar nilai barang dalam proses berdasarkan surat perintah kerja dalam kurun waktu yang ditentukan.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT				
WIP by WO Detail				
From 01 Jun 2011 to 24 Jun 2011				
WODetId Work Order No.	WODetId Job Description	Detail Type	Item/Account	Amount
1000	Formula Meja Rias Olympic 0606	Item	CE Dul 2,5lt	-1,290,000
			MR-O 0606	9,180,000
			PKT 1-4cm	-87,500
			PP - Brn	-500,000
			Total	7,302,500
			Grand Total	7,302,500

Gambar 3.8 WIP by WO Detail

h. WIP Inventory by WO

Menampilkan nilai persediaan dalam proses (Work In Process Inventory) per perintah kerja (work order) pada periode tertentu. Persediaan dalam proses ini adalah nilai total bahan baku yang telah dikeluarkan (Material Release) untuk suatu proses produksi namun belum selesai (Product & Material Result).

Contoh tampilannya :

Global Building, PT			
WIP Inventory By Work Order			
From 01 Sep 2011 to 30 Sep 2011			
Job Work Order No.	Job Job Description	Type	Amount
WO-001	Meja Rias 0606	Mate	954,500.00
		Prod	-954,500.00
		Total	0.00
WO-002	Lemari 2 Pintu - Kaca	Mate	1,112,625.00
		Total	1,112,625.00
Grand Total			1,112,625.00

Gambar 3.9 WIP Inventory By Work Order



i. Variance Production by WO

Menampilkan nilai varian (selisih nilai standard & actual) dari suatu proses produksi per masing – masing perintah kerja (work order).

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT					
Variant Production By WO					
From 01 Sep 2011 to 30 Sep 2011					
Job Work Order No.	Job Job Description	Type	WIP	WIP Inv	Variance
WO-001	Meja Rias 0606	Mate	830,000.00	954,500.00	-124,500.00
		Prod	-1,339,500.00	-954,500.00	-385,000.00
		Total	-509,500.00	0.00	-509,500.00
WO-002	Lemari 2 Pintu - Kaca	Mate	967,500.00	1,112,625.00	-145,125.00
		Total	967,500.00	1,112,625.00	-145,125.00
Grand Total			458,000.00	1,112,625.00	-654,625.00

Gambar 3.10 Variant Production By WO

j. Material Release List Detail

Menampilkan daftar Pengeluaran Bahan Baku (Material Release) yang dilakukan oleh perusahaan untuk periode tertentu.

Contoh tampilannya :

Global Building, PT					
Material Release List Detail					
From 01 Sep 2011 to 30 Sep 2011					
Item No.	Item Description	Quantity	Unit		
MR-002	22/09/2011	WO-002	Lemari 2 Pintu - Kaca		
KB 8mm	Kaca Bening 8mm	1.00	lbr		
Trip 15mm	Triplek 15mm	2.00	lbr		
K-Yale	Kunci Yale	1.00	set		
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1.00	kg		
CK GS	Cat Kayu Supergloss	1.50	klg		
KYB-002	Kayu Balok Type C	2.00	mtr		
MR-001	27/09/2011	WO-001	Meja Rias 0606		
KB 5mm	Kaca Bening 5mm	1.00	lbr		
Trip 9mm	Triplek 9mm	4.00	lbr		
PKT 5-12cm	Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1.00	kg		
CK Cat	Cat Kayu Type C	2.00	klg		
KYB-002	Kayu Balok Type C	2.00	mtr		

Gambar 3.11 Material Release List Detail



k. Product Result List Detail

Menampilkan daftar Bahan Baku Keluaran (Product & Material Result) yang dilakukan oleh perusahaan selama periode tertentu.

Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT						
Product Result List Detail						
From 01 Sep 2011 to 30 Sep 2011						
Item No.	Item Description	Quantity	Unit	Portion	Cost	
PMR-001	30 Sep 2011	WO-001	Meja Rias 0606	1.00	set	100.00
MR-O 0606	Meja Rias 0606					1,339,500.00

Gambar 3.12 Product Result List Detail

l. WIP Inventory

Menampilkan laporan persediaan dalam proses (work in process inventory) dalam periode tertentu. Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT		
Work In Process Inventory		
Period September 2011		
Pekerjaan Work Order No.	Item No. No.	Cost
Added		
WIP Inventory on Last Period		0.00
Materials of Work Orders		
WO-002	K-Yale	126,500.00
WO-001	KB 5mm	97,750.00
WO-002	KB 8mm	149,500.00
WO-002	CK GS	32,775.00
WO-001	CK Cat	57,500.00
WO-001	PKT 5-1 2cm	17,250.00
WO-002	PKT 5-1 2cm	17,250.00
WO-001	KYB-002	418,600.00
WO-002	KYB-002	418,600.00
WO-001	Trip 9mm	363,400.00
WO-002	Trip 15mm	368,000.00
		2,067,125.00
Deduct		
Materials used to build Finished Goods		
WO-001	MR-O 0606	954,500.00
Stopped		0.00
		954,500.00

Gambar 3.13 Work In Process Inventory



m. Cost of Good Manufactured

Menampilkan nilai biaya produksi barang (Cost Of Good Manufactured) dalam periode tertentu.

Contoh tampilannya :

Global Building, PT	
Cost Of Goods Manufactured	
Period September 2011	
Description	Amount
Raw Material	
(+) Persediaan awal Raw Material	107,661,500.00
(+) Kenaikan Raw Material	-830,000.00
(-) Persediaan akhir Raw Material	105,864,000.00
Total penggunaan bahan baku	967,500.00
Factory Overhead	
Total factory overhead	0.00
Total biaya produksi	967,500.00
Work In Process	
(+) Persediaan awal WIP	0.00
(+) Kenaikan WIP	0.00
(-) Persediaan akhir WIP	0.00
(+/-) WIP Inventory awal	0.00
(+/-) WIP Inventory bulan akhir	-1,112,625.00
Total Work In Process	1,112,625.00
HARGA POKOK PRODUKSI (COGM)	-145,125.00
Varian produksi	145,125.00
Finished Goods	
(+) Persediaan awal FG	32,189,000.00
(+) Kenaikan FG	1,339,500.00
Total FG	33,528,500.00
FG yang tersedia untuk dijual	33,528,500.00
(-) Persediaan akhir	33,528,500.00
Total persediaan akhir FG	33,528,500.00
Actual COGS	
COGS FG	0.00
Other COGS FG	0.00
COGS WIP	0.00
COGS RM/SM	0.00
OTHER ACCOUNTS	0.00
Total Actual COGS	67,057,000.00

Gambar 3.14 Cost of Goods Manufactured



n. Variance Of Production

Menampilkan nilai varian seluruh proses produksi dalam suatu periode tertentu.
 Contoh tampilannya yaitu :

Global Building, PT		
Variance of Production		
Period September 2011		
Detail Description	Quantity	Amount
Added		
Actual Cost (Work Order)		
Paku Kayu/Triplek 5-12cm	1.00	15,000.00
Cat Kayu Supergloss	1.50	28,500.00
Kunci Yale	1.00	110,000.00
Kaca Bening 8mm	1.00	130,000.00
Triplek 15mm	2.00	320,000.00
Kayu Balok Type C	2.00	364,000.00
Allocation Cost to Production	0.00	0.00
		967,500.00
Deduct		
Standard Cost (Product Result)		
	0.00	0.00
WP Inventory on Last Period		
Persediaan Dalam Proses	0.00	0.00
WP Inventory on Period		
Persediaan Dalam Proses	0.00	1,112,625.00
		1,112,625.00
Variance of Production		-145,125.00

Gambar 3.15 Variance Of Production



2. Report pada menu List (Daftar)

Untuk menampilkan laporan melalui menu report yaitu

Pilih Menu *List (Daftar) – Manufacture (Pabrikasi)*, kemudian pilih daftar yang ada.

Berikut ini merupakan laporan yang tersedia pada menu List (Daftar) :

a. Persons In Charge List

Menampilkan daftar orang-orang yang bertanggung jawab atas produksi. Laporan ini didapat dari menu *List - Manufacture - Person In Charge*, kemudian klik pilihan Print (Cetak) pada menu Person In Charge.

Contoh tampilan:

Global Building, PT		
Person In Charge List		
Person Charge No.	Person Charge Name	Job Title
PC.001	Puji Sugiarto	Kepala Gudang
PC.002	Nur sawal Indrayana	Kepala Produksi
PC.003	Rizki Karuniadji	Kepala Packaging

Gambar 3.16 Persons In Charge List

b. Production Department List

Menampilkan daftar departemen yang bertanggung jawab atas produksi. Laporan ini didapat dari menu *List – Manufacture – Production Department* kemudian klik pilihan Print (Cetak) pada menu Production Department List.

Contoh tampilan:

Global Building, PT	
Production Department List	
Name	Description
Packaging	Department Packaging Bulan Juni 2011
Produksi	Produksi Bulan Juni 2011

Gambar 3.17 Production Department List



c. Conversion Cost List

Menampilkan semua daftar biaya-biaya konversi yang digunakan untuk produksi. Laporan ini didapat dari menu *List – Manufacture – Conversion Cost* kemudian klik pilihan Print (Cetak) pada menu Conversion Cost.

Contoh tampilan:

Global Building, PT Conversion Cost List				
Conversion Cost No. ◇	Description ◇	Default Standard Cost ◇	Filtered By : Status ◇	
CC.001	Biaya Perakitan	100,000	Active	
CC.002	Biaya Pengecatan	200,000	Active	
CC.003	Biaya Pengembangan	300,000	Active	
		600,000		

Gambar 3.18 Conversion Cost List

d. Product and Material Status List

Menampilkan daftar status barang jadi dan bahan baku. Laporan ini didapat dari seluruh proses produksi yang terjadi. Laporan ini dapat dilihat dari menu *List – Manufacture – Product and Material Status*.

Contoh tampilan:

Global Building, PT Product Status As of 30 Jun 2011							
Item No. ◇	Item Description ◇	On Hand ◇	On Order ◇	Product WO ◇	Material WO ◇	On Sales ◇	
Trip 12mm	Triplek 12mm	5.95	0	0	0	0	0
Trip 15mm	Triplek 15mm	5.89	0	0	0	0	0
Trip 18mm	Triplek 18mm	6.43	0	0	0	0	0
Trip 3mm	Triplek 3mm	5	0	0	0	0	0
Trip 4mm	Triplek 4mm	15	0	0	0	0	0
Trip 6mm	Triplek 6mm	0	0	0	0	0	0
Trip 9mm	Triplek 9mm	5	0	0	0	0	0
		4,080.55	0	0	0	0	0

Gambar 3.19 Product and Material Status List



e. Item Standard Cost Adjustment List

Menampilkan daftar penyesuaian Item Standard Cost (Biaya Standar Bahan Baku) yang dilakukan untuk proses produksi. Setiap perubahan Item Standard Cost yang Anda lakukan akan terlihat di sini.

Contoh tampilan:

Global Building, PT				
Item Standard Cost Adjustment List				
STDCOSTADJNO	STDCOSTADJDATE	EFFECTIVEDATE	Description	Filtered By :STDCOSTADJDATE
1000	17 Jun 2011	17 Jun 2011	Penyesuaian	

Gambar 3.20 Item Standard Cost Adjustment List

f. Bill of Material List Detail

Menampilkan daftar Bill of Material yang dibuat untuk proses produksi.

Contoh tampilan:

Global Building, PT				
Bill of Material List Summary				
BOM No.	Description	Item No.	Item Description	Item Item Category Name
BOM.001	Formula Meja Rias Olympic 0606	MR-O 0606	Meja Rias Olympic 0606	Meja Rias

Gambar 3.21 Bill of Material List Detail

g. Work Order List Summary

Menampilkan daftar Work Order yang digunakan untuk proses produksi. Semua Work Order yang Anda buat akan tampil di sini.

Contoh tampilan:

Global Building, PT						
Work Order List Summary						
WO No.	Description	WO Date	Expected Date	PersonInCharge	Person Charge Name	ProdDepartment Name
1000	Meja Rias	17 Jun 2011	17 Jun 2011	Puji Sugiarto		Produksi

Gambar 3.22 Work Order List Summary



h. Material Release List Summary

Menampilkan daftar Material Release yang digunakan untuk proses produksi. Semua daftar Material Release yang telah Anda buat, dapat dilihat di laporan ini.

Contoh tampilan:

Global Building, PT					
Material Release List Summary					
Release No.	Release Date	Work Order	Work Order No.	Work Order Job Description	Description
MR.001	17/08/2011	1000		Formula Meja Rias Olympic 0606	Meja Rias Olympic 0606

Gambar 3.23 Materil List Summary

i. Product and Material Result List Summary

Menampilkan daftar Product and Material Result yang dibuat untuk proses produksi. Semua daftar Product and Material Result yang telah Anda buat, akan tampak di sini.

Contoh tampilan:

Global Building, PT				
Product Result List Summary				
Result No	Result Date	WODETID Work Order No.	WODETID Job Description	Portion
PR.001	20 Jun 2011	1000	Formula Meja Rias Olympic 0606	100
				100

Filtered By :Result Date

Gambar 3.24 Product and Material Result List Summary



B. Mengatur tampilan *Report* (Laporan)

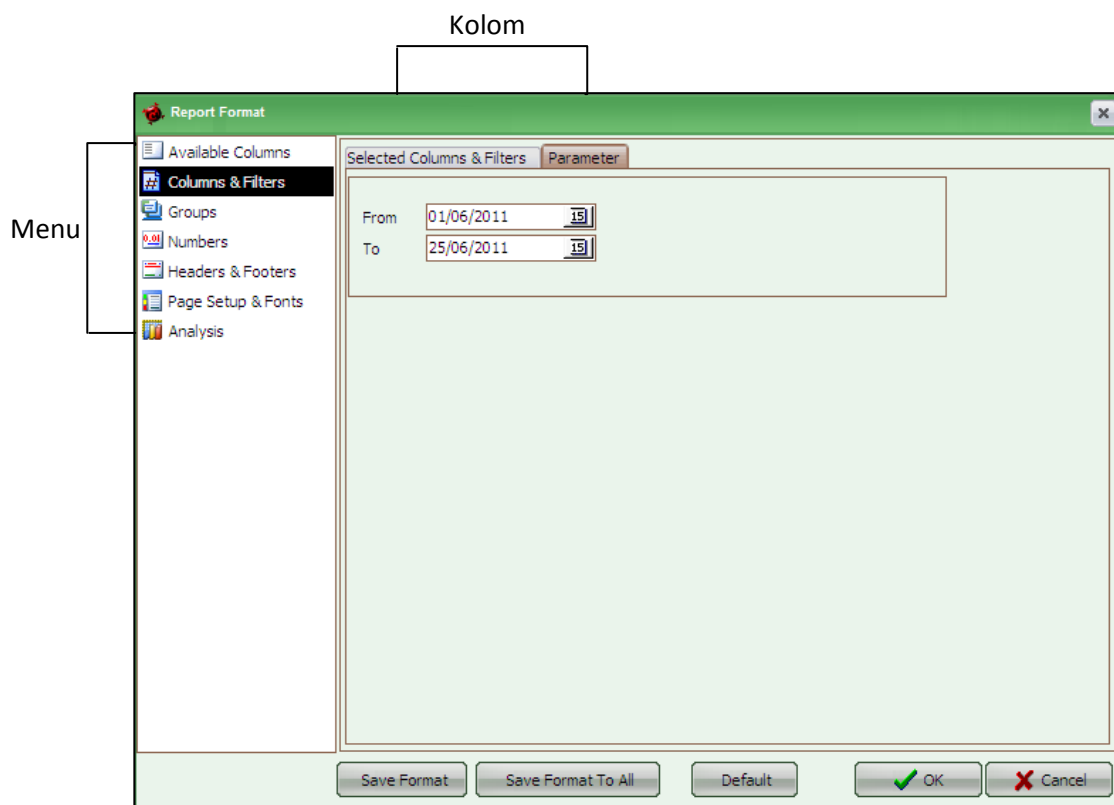
Report (Laporan) merupakan dasar penentuan kebijakan dan pengarahan pimpinan, bahan penyusunan rencana kegiatan berikutnya, mengetahui perkembangan dan proses peningkatan kegiatan.

Jadi report adalah hal yang sangat penting. Lalu bagaimana menampilkan *Report* (Laporan) yang baik dan sesuai kebutuhan. Berikut ini adalah cara *Customize* (Penyesuaian) dalam Accurate.

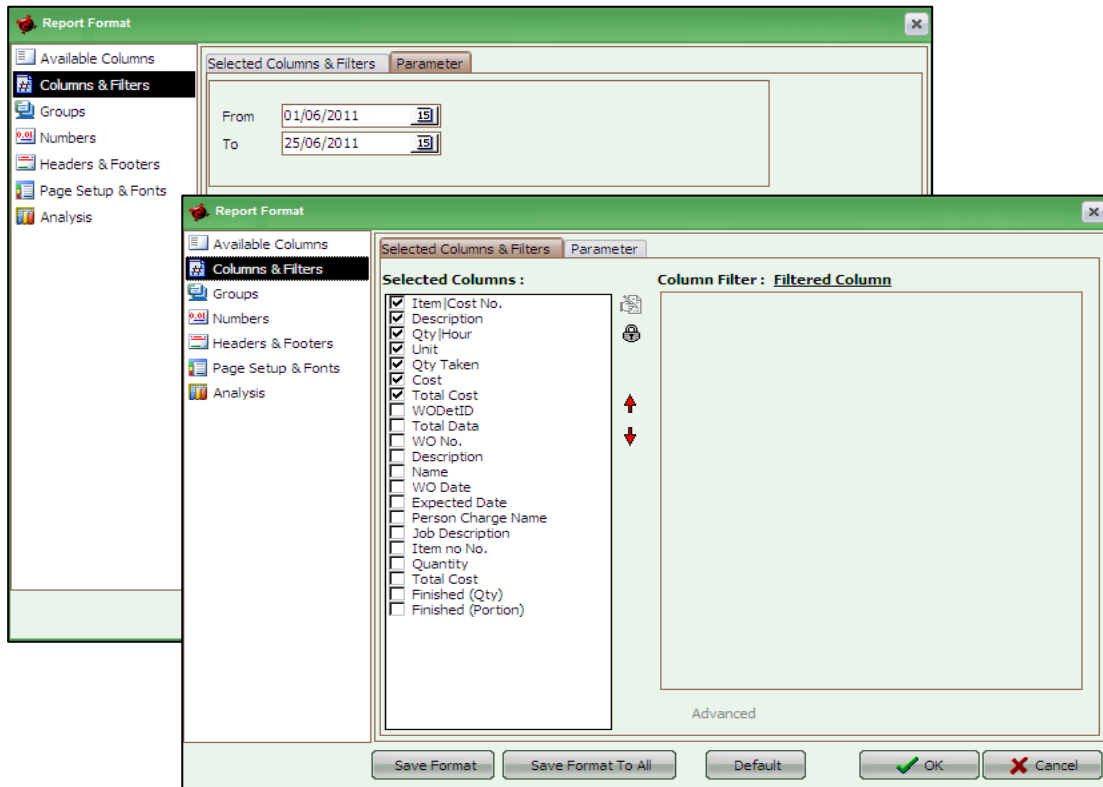
Contoh *Customize* (Penyesuaian) untuk Laporan *Work Order Detail* yaitu :

Klik menu *Report – Index to Report – Manufacturing Report* – dan klik dua kali *Work Order Detail*

Maka akan tampil box *Report Format*



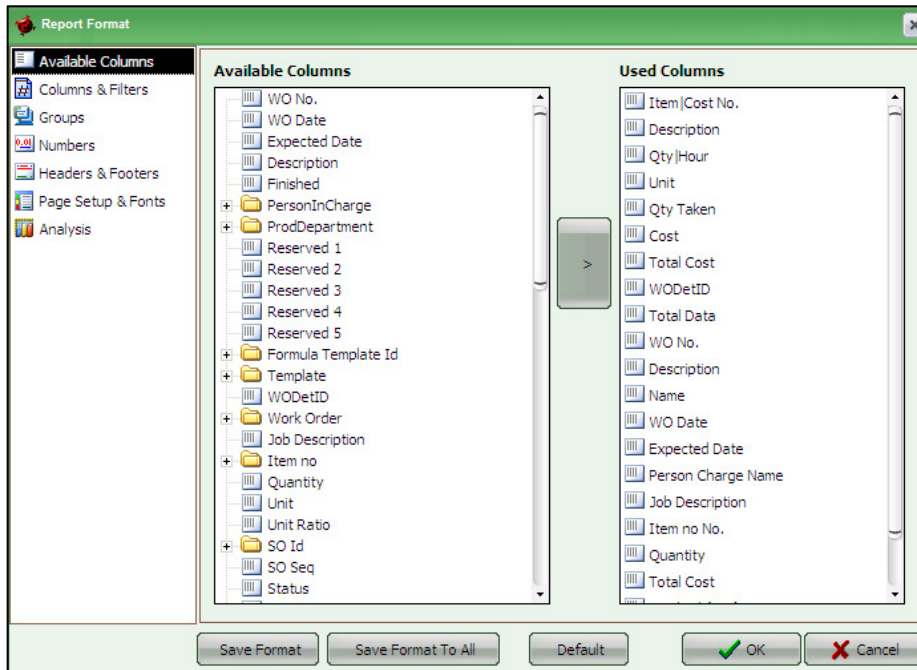
Gambar 3.25 *Report Format Menu Columns & Filters*



Gambar 3.26 Report Format - Colums & Filters

Menu Columns & Filters	Untuk menentukan periode laporan yang diinginkan dan menentukan kolom laporan sesuai kebutuhan.
kolom Parameter	Untuk memasukkan Periode yang diinginkan dari tanggal berapa sampai tanggal berapa.
kolom Selected Colums & Filters	<p>Untuk menampilkan kolom – kolom informasi apa saja yang perlu ditampilkan pada laporan ini.</p> <p>Untuk menampilkan kolom informasi yang diinginkan, silakan centang pada masing - masing kolom informasi yang ingin ditampilkan.</p>

Tabel 3.1 Report Format - Colums & Filters



Gambar 3.27 Report Format – Available Columns

Menu Available Columns

Untuk menambahkan kolom – kolom informasi yang belum tersedia di Selected Column & Filters.

Untuk menambahkan kolom informasi yang terdapat di Available Columns ke Selected Column & Filters, caranya klik pada kolom informasi yang ingin ditambahkan, kemudian klik tanda panah disamping. Sehingga kolom informasi yang diklik akan berpindah ke tabel sebelah kanan yaitu tabel Used Columns.

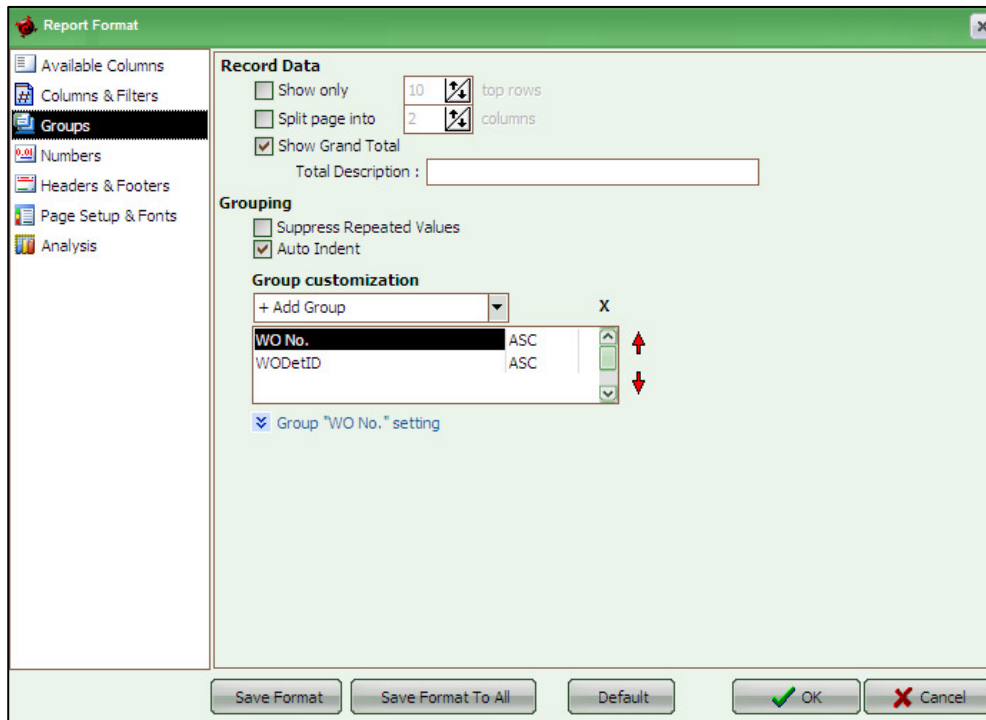
Available Columns

Kolom yang tersedia dari Accurate.

Used Columns

Kolom yang telah dipilih dari Available Columns dengan cara meng-klik tanda panah disamping, yang akan ditampilkan ke dalam laporan. Used Columns akan tampil ke Menu Columns & Filters.

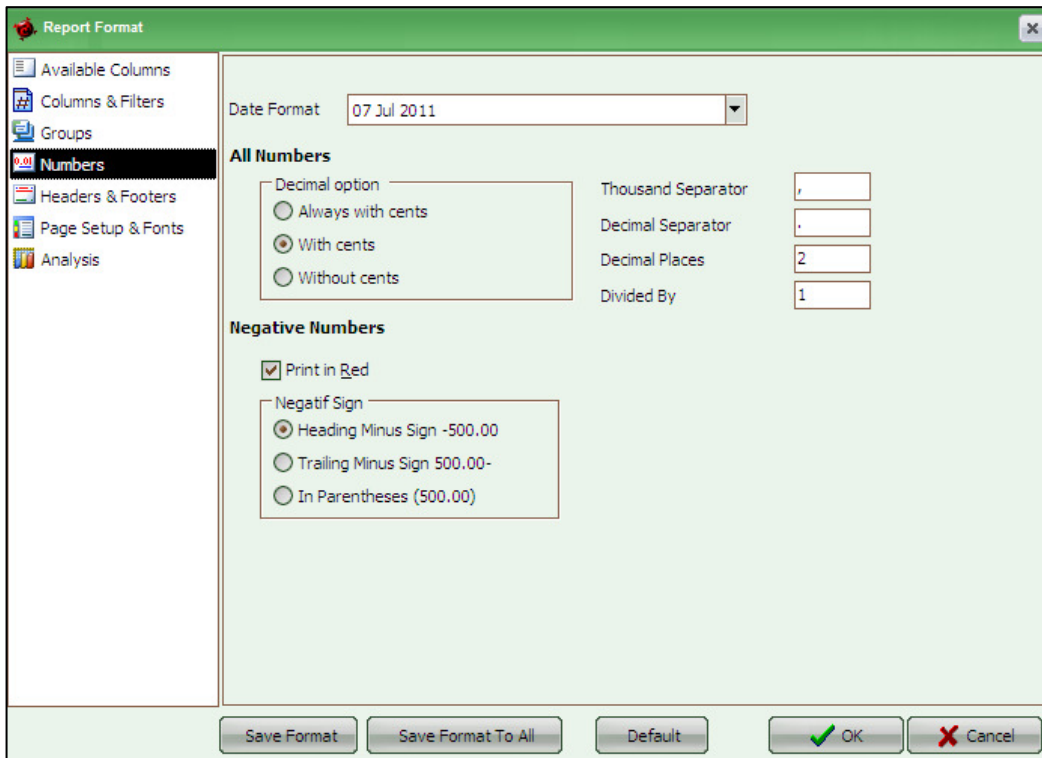
Tabel 3.2 Report Format – Available Columns Summary



Gambar 3.28 Report Format – Groups

Menu Groups	Untuk menampilkan laporan berdasarkan group yang dipilih.
Record Data	Untuk mengatur tampilan laporan mengenai jumlah data yang ditampilkan per-tiap halamannya.
Grouping	Untuk menentukan group (kelompok) laporan. Caranya dengan meng-klik anak panah di samping + Add Group, dan pilih group berdasarkan yang diinginkan.

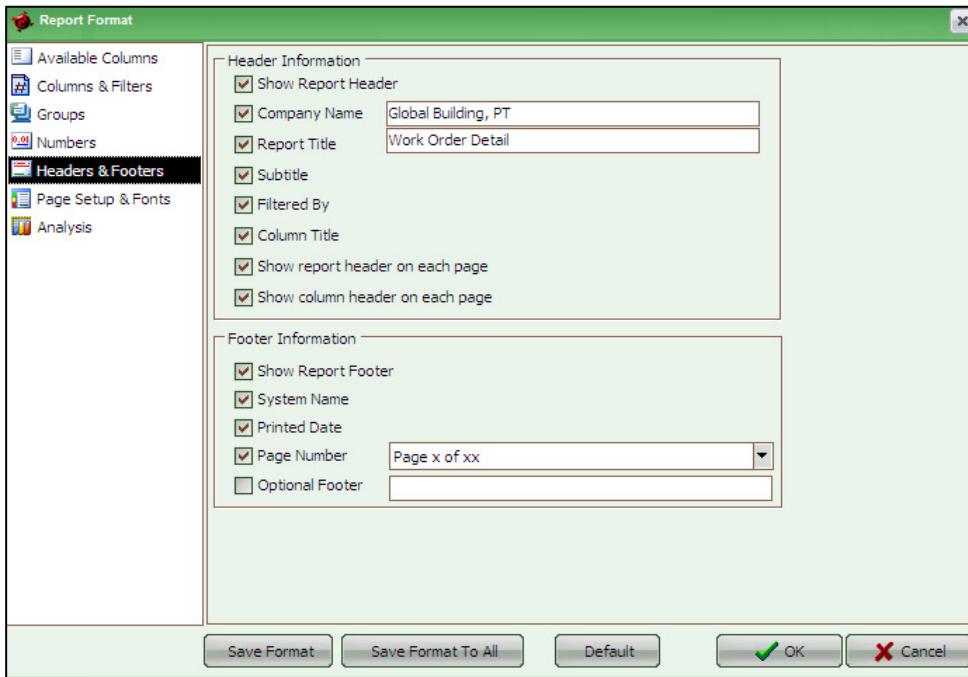
Tabel 3.3 Report Format – Groups



Gambar 3.29 Report Format – Numbers

Menu Numbers	Untuk mengatur penomoran / nilai nominal dalam pembuatan laporan
Date Format	Untuk mengatur Format tanggal berdasarkan yang diinginkan.
All Numbers	Untuk mengatur Format desimal yang dibutuhkan.
Negative Numbers	Untuk mengatur penomoran / nilai nominal yang memiliki tanda minus di depan maupun di belakang nominal atau pada tanda kurung.

Tabel 3.4 Report Format – Numbers



Gambar 3.30 Report Format – Groups Headers & Footers

Menu Headers & Footers

Untuk mengatur tampilan pada laporan sesuai yang diinginkan.

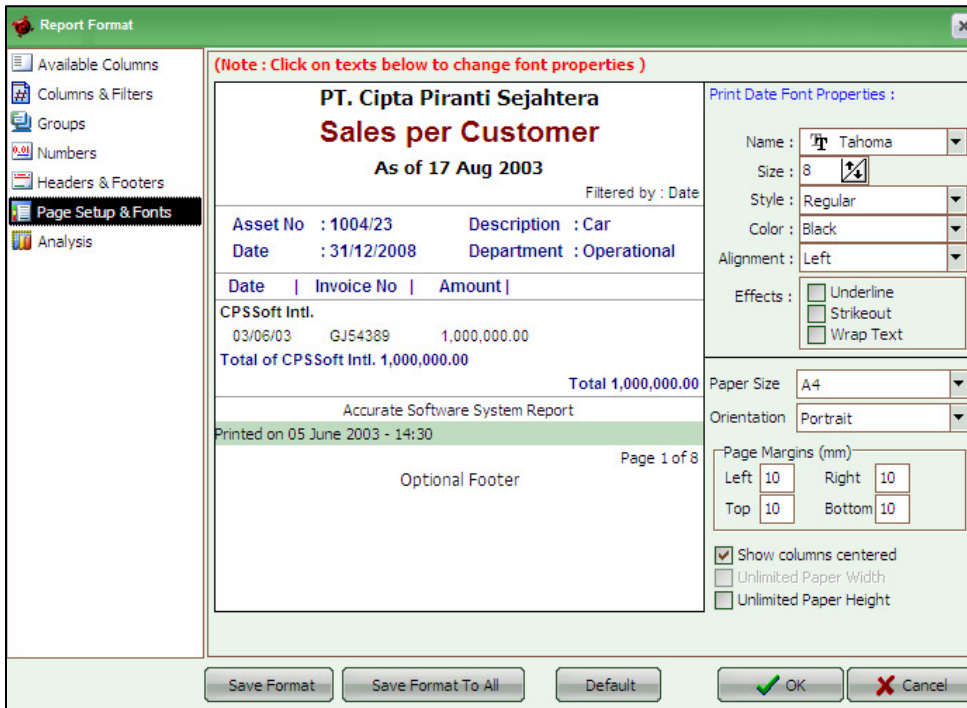
Header Information

Untuk mengatur tampilan laporan bagian kepala / bagian atas laporan.

Footer Information

Untuk mengatur tampilan laporan bagian kaki / bagian bawah laporan.

Tabel 3.5 Report Format – Groups Headers & Footers

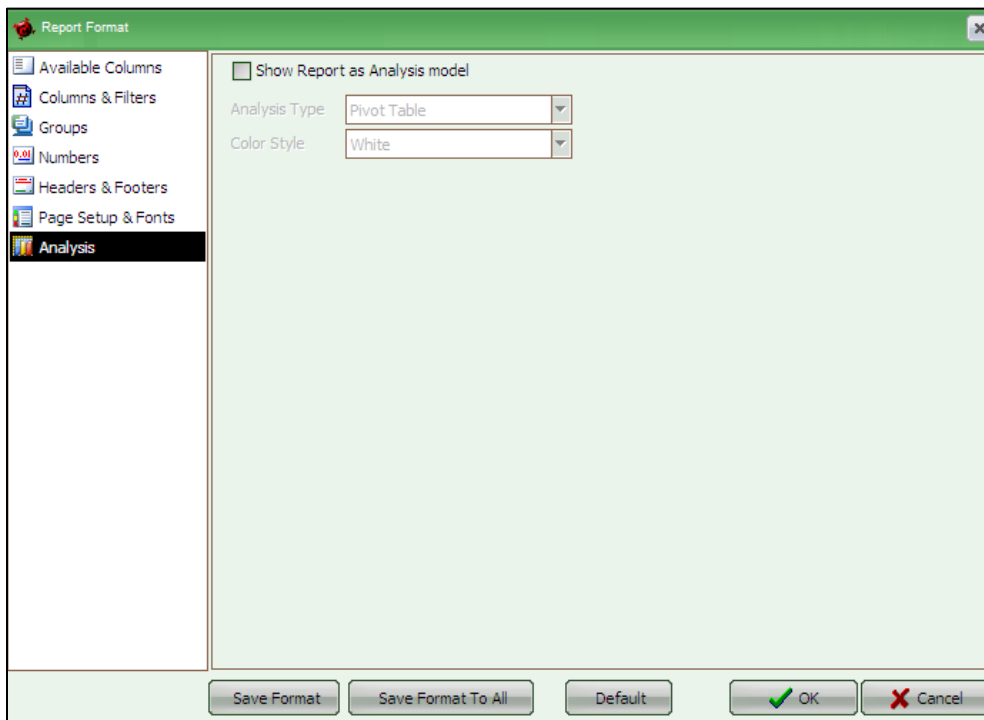


Gambar 3.31 Report Format – Pages Setup & Fonts

Menu Page Setup & Fonts

Untuk mengatur tampilan dalam laporan, seperti jenis huruf, ukuran huruf, warna huruf, serta ukuran kertas yang diinginkan.

Tabel 3.6 Report Format – Pages Setup & Fonts



Gambar 3.32 Report Format – Analysis

Menu Analysis

Untuk menampilkan laporan dalam bentuk diagram.

Untuk menampilkannya dengan cara beri tanda Cek (√) pada Show Report as Analysis model.

Tabel 3.7 Report Format – Analysis