

Bagaimana menginput saldo awal Proyek(kontraktor) yang sudah berjalan sebelum menggunakan ACCURATE 4, pilih salah satu dari cara berikut ini :

Cara Pertama

Untuk Proyek tsb kita menggunakan Proyek General ([List | Proyek, klik New pilih General](#)). Input saldo awal Sales dan HPP Proyek melalui Journal Voucher([Activities | General Ledger|Journal Voucher](#)) dengan mengisi Proyek nya ke Proyek bersangkutan.

Untuk seterusnya jika ada penagihan untuk Proyek tsb kita input dari Sales Invoice dan jika ada pengeluaran barang bisa dari Inventory Adjustment, Adj Account pilih HPP Proyek. Untuk New Proyek berikutnya baru kita menggunakan Proyek Contractor.

Cara Kedua

1. Buat New Project ([List | Proyek, klik New pilih Contractor](#)), di halaman General untuk Jadwal Penagihan kita buat Termin nya seperti biasa. Dan isi Item Subcon dengan item Type Non Inv Part dengan nama Subcon (untuk kita input saldo awal PDP dari Pekerjaan dan barang2 yang sudah dikeluarkan untuk project tsb).
 2. RAB diisi sesuai dengan RAB Project, untuk Pekerjaan2 yang sudah dikeluarkan Material nya, centang option "SUBCON" nya.
 3. Jika dari termin-termin Project tersebut sudah ada yang ditagih ke customer sebelumnya, cara input saldo awal PDD(Proyek Diterima Dimuka) & HPP yang sudah diakui nya :
 - Buat Sales Invoice atas termin-termin yang sudah ditagih, dengan memilih Customer atas Project tersebut, lalu pilih Termin yang dimaksud.
 - Masih ditampilkan Sales Invoice tsb klik Pay dibawah atau klik Sales Receipt diatas, akan muncul tampilan untuk Pelunasan, dibaris Invoice yang sedang dibuat klik kanan pilih *Disc/ Write off*, isi Disc Amount sebesar nilai Faktur lalu pilih Disc Account ke account ***Opening Balance Equity***.
 - Save &Close tampilan Sales Receipt dan Sales Invoice tsb. Hasil Jurnal nya adalah :
Sales Invoice
(Dr)AR/Piutang xxx
(Cr)Proyek Diterima Dimuka xxx (*dr % DP jika ada DP*)
(Cr)Pendapatan Proyek xxx (*dr % Termin*)
(Dr)COGS Proyek xxx (*Sesuai % Progress x RAB*)
(Cr) Proyek Dalam Proses xxx
- Sales Receipt
(Dr)Opening Balance Equity xxx
(Cr)AR/Piutang xxx
4. Jika dari Proyek tersebut sudah ada Pekerjaan atau item barang yang dikeluarkan sehingga menjadi saldo Proyek Dalam Penyelesaian, cara input saldo awalnya sbb:
 - Seperti Langkah ke-2 diatas, kita buat Purchase Invoice nya atas Pekerjaan-pekerjaan yang sudah kita centang "Subcon"-nya di RAB tadi. Jadi setelah pilih Vendor yang dimaksud atau Buat satu Vendor dengan nama VendorProyek misalnya.
 - Klik button "Select From Project" di form PI tsb kemudian pilih Proyek yang bersangkutan, centang pekerjaan-pekerjaan yang sudah dikeluarkan barang-barangnya.

